

Міністерство освіти і науки України

Центральноукраїнський національний технічний університет

Кафедра економіки, менеджменту та комерційної діяльності

Методичні вказівки з дисципліни:

«Менеджмент знань в організації»

спеціальність 073 «Менеджмент»

освітня програма «Менеджмент бізнес-організацій»
економічний факультет

2023 – 2024 навчальний рік

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

Методичні вказівки з дисципліни «Менеджмент знань в організації» для здобувачів вищої освіти спеціальності 073 “Менеджмент” ОПП «Менеджмент бізнес-організацій», курс навчання: перший / [Укладачі: проф. Бабець І.Г., доц. Горпинченко О.В.] М-во освіти і науки України, Центральноукраїн. нац. техн. ун-т. Кропивницький: ЦНТУ, 2023. 22 с.

Рецензенти – кандидат економічних наук, доцент Сторожук О.В.;
кандидат економічних наук, доцент Рябоволик Т.Ф.;
кандидат економічних наук, доцент В’юник О.В.

Методичні вказівки визначають мету, завдання, тематику, організаційні аспекти вивчення дисципліни «Менеджмент знань в організації» для здобувачів вищої освіти спеціальності 073 “Менеджмент” ОПП «Менеджмент бізнес-організацій».

Укладачі:

І.Г. Бабець – д.е.н., проф. кафедри «Міжнародні економічні відносини»,
О.В. Горпинченко – к.е.н., доц. кафедри «Економіка, менеджмент та комерційна діяльність».

Відповідальний за випуск – к.е.н., доц. О.В. Сторожук

Методичні вказівки схвалено на засіданні кафедри економіки менеджменту та комерційної діяльності

Протокол від “ 28 ”серпня 2023 року № 1

©ЦНТУ, 2023 рік
© Бабець І.Г.
Горпинченко О.В.
2023 рік

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 5	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Спеціальної (фахової) підготовки	
Загальна кількість годин - 150	Спеціальність: 073 «Менеджмент» Освітньо-професійна програма: «Менеджмент бізнес-організацій»	Рік підготовки	
		1-й	1-й
		Семестр	
		1-й	1-й
Тижневих годин навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи студента – 5,38	Рівень вищої освіти: другий (магістерський)	32 год.	8 год.
		Практичні, семінарські	
		32 год.	6 год.
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
		86	136
Вид контролю: екзамен			

Мова навчання: українська

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Менеджмент знань в організації» є: по-перше, формування у здобувачів освіти бази теоретичних знань, практичних вмінь та навичок щодо управління знаннями, по-друге, оволодіння знаннями для швидкого прийняття рішень в умовах невизначеності, по-третє, покращення системи управління розвитком персоналу, здобуття навичок, необхідних для практичного вирішення завдань управління знаннями в організації в умовах інноваційних змін.

Завданнями дисципліни «Менеджмент знань в організації» є:

Формування теоретичного концепту у здобувачів щодо управління знаннями в організації в умовах інноваційних змін, природи їх виникнення, визначення методів управління знаннями; здобувачі мають навчитися мислити стратегічно в умовах невизначеності та змін, приймати стратегічні рішення і здійснювати цілеспрямовані управлінські дії, отримуючи високу віддачу від нематеріальних активів і міжфункціональних здібностей.

Передумови для вивчення дисципліни (структурно-логічна схема підготовки фахівця): потребує базових знань з потребує базових знань з основ менеджменту, стратегічного управління

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен отримати

Загальні компетентності

ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;

ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;

ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;

Спеціальні компетентності

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;

СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;

СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;

СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;

СК 12. Здатність застосовувати технології та методи управління знаннями, змінами і командами в організаціях, управляти опором змінам та конфліктами у стратегічному і тактичному вимірах із застосуванням цифрових інструментів управління.

Програмні результати навчання

ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;

ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;

ПРН 15. Реалізовувати механізми управління знаннями і змінами в організації, організовувати командну роботу та управляти опором змінам у стратегічному і тактичному вимірах в умовах цифровізації.

2. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Економіка знань

Тема 1. Сутність, еволюція розвитку та основні поняття менеджменту, передумови виникнення менеджменту знань

Поняття управління знаннями.

Технології управління знаннями.

Розробка систем управління знаннями.

Передумови виникнення менеджменту знань, поняття „навчальної організації”.

Тема 2. Основні поняття та концепції менеджменту знань в організації

Менеджмент знань як управлінська технологія

Організаційні конфігурації системи управління знаннями

Стратегії управління знаннями компанії

Тема 3. Знання як об'єкт управління в умовах інноваційної економіки

Управління знаннями як інструмент створення і використання нових знань в організації

Нові виклики до управління знаннями в умовах розвитку Індустрії 5.0.
Технологічні сервіси управління знаннями

Тема 4. Сутність інтелектуального капіталу та методи оцінювання інтелектуального капіталу підприємства

Поняття та основні показники інтелектуального капіталу

методи оцінювання інтелектуального капіталу підприємства

Змістовий модуль 2. Моделі та технології управління знаннями в умовах інноваційних змін

Тема 5. Модель динамічної трансформації знання

Сучасна теорія управління знаннями

Моделі управління знаннями. Способи трансформації знання. Дихотомії управління знаннями, запропоновані Нонака, Такеучі

Тема 6. Процесні моделі управління знаннями персоналу

Управління джерелами знань і інформаційними джерелами.

Управління носіями знань і інформаційними ресурсами.

Управління пропозицією знань.

Управління попитом на знання.

Управління інфраструктурою обробки знань, інформації та комунікацій.

Тема 7. Інформаційні технології управління знаннями

Необхідність використання інформаційних технологій в процесі управління знаннями в умовах цифровізації

Аналіз систем, що забезпечують процес управління знаннями в сучасній організації

Тема 8. Навчання і саморозвиток як базис для створення нових знань в організації

Організація і етапи системи професійного навчання персоналу

Методи і форми професійного навчання

Тема 9. Інфраструктура створення знання

Поняття інфраструктурного забезпечення менеджменту знань

Компоненти інфраструктури менеджменту знань в організації

Тема 10. Аудит знань і розробка карти знань в організації в умовах інноваційної економіки

Основні поняття аудиту знань в організації

Карта знань та порядок її створення

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						Кількість годин					
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7		3	4	5	6	7
Змістовий модуль 1. Економіка знань												
Тема 1. Сутність, еволюція розвитку та основні поняття менеджменту, передумови виникнення менеджменту знань	10	2	2			6	14	1				13
Тема 2. Основні поняття та концепції менеджменту знань в організації	15	4	4			7	15	1	1			13
Тема 3. Знання як об'єкт управління в умовах інноваційної економіки	15	4	4			7	16	2	1			13
Тема 4. Сутність інтелектуального капіталу та методи оцінювання інтелектуального капіталу підприємства	20	4	4			12	13					13
Змістовий модуль 2. Моделі та технології управління знаннями в умовах інноваційних змін												
Тема 5. Модель динамічної трансформації знання	15	2	2			11	15	1	1			13
Тема 6. Процесні моделі управління знаннями персоналу	15	2	2			11	14	1				13
Тема 7. Інформаційні технології управління знаннями	15	2	2			11	17	2	2			13
Тема 8. Навчання і саморозвиток як базис для створення нових знань в організації	20	4	4			12	20		1			19

Тема 9. Інфраструктура створення знання	10	4	4			2	13					13
Тема 10. Аудит знань і розробка карти знань в організації в умовах інноваційної економіки	15	4	4			7	13					13
Усього годин	150	32	32			86	150	8	6			136

5. Теми практичних занять

Практичні заняття покликані доповнити, узагальнити й систематизувати лекційний матеріал, розвинути вміння та навички практичного застосування теоретичних положень навчальної дисципліни шляхом індивідуального виконання студентом сформульованих завдань. Проведення таких занять ґрунтується на попередньо підготовленому методичному матеріалі – тестах для виявлення ступеня оволодіння необхідними теоретичними положеннями, наборі завдань різного рівня складності для вирішення їх на занятті. Воно включає проведення попереднього контролю знань, умінь і навичок студентів, постановку загальної проблеми викладачем та її обговорення за участю студентів, виконання завдань із їх обговоренням, вирішення контрольних завдань, їх перевірку, оцінювання. Якщо практичному заняттю передувала лекція з тієї самої теми, слід проглянути її конспект, який допоможе вам зорієнтуватися в навчальному матеріалі, звернути увагу на проблемні питання й завдання, запропоновані викладачем, на значення нових термінів, рекомендовані літературні джерела.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
1	Тема 1. Формування та розвиток економіки знань, передумови виникнення менеджменту знань	2	
2	Тема 2. Знання в економічних теоріях та концепції менеджменту знань в організації	2	1
3	Тема 3. Сутність і зміст знання як об'єкта управління в умовах інноваційної економіки	4	1
4	Тема 4. Визначення інтелектуального капіталу, відмінності фізичного і інтелектуального капіталу, методи оцінювання інтелектуального капіталу підприємства	4	
5	Тема 5. Модель динамічної трансформації знання І. Нонака, Х.Такеучі	4	1
6	Тема 6. Процесні моделі управління знаннями персоналу	2	
7	Тема 7. Інформаційні технології управління знаннями	2	2
8	Тема 8. Мотивація створення знання. Навчання і саморозвиток як базис для створення нових знань в організації	2	1
9	Тема 9. Інфраструктура створення знання	4	
10	Тема 10. Аудит знань і розробка карти знань в організації в умовах інноваційної економіки	4	
	Разом	32	6

Підготовка студентів до практичних занять вимагає:

1. Опрацювання та засвоєння лекційного матеріалу з обов'язковим вивченням запропонованих ключових понять, підготовку відповідей на питання, які розглядатимуться на заняттях.
2. Ознайомлення зі списком питань для самоконтролю знань, дати на них відповіді, без допомоги конспекту.
3. Відповіді на тести для самоконтролю, які охоплюють ключові питання з кожної теми.
4. Складання переліку питань, що на думку студента недостатньо висвітлені на попередній лекції чи в рекомендованих джерелах.

5. Вирішення запропонованих завдань.

Практичне заняття є однією з найважливіших форм навчального заняття у вищому навчальному закладі, яке проводиться також у формі дискусії навколо попередньо визначеної теми, до якої студенти готують тези виступів, доповіді на підставі індивідуально виконаного завдання. Семінари проводяться з основних тем навчальної програми і є ефективною формою закріплення теоретичних знань, отриманих на лекціях і під час самостійної роботи з навчальною і науковою літературою. На кожному практичному занятті викладач оцінює підготовлені студентами доповіді та презентації з окреслених питань, їх виступи, активність у дискусії, уміння формулювати і відстоювати свою позицію тощо.

Головна мета практичних занять – опанування студентами навчальної дисципліни, забезпечення глибокого і всебічного аналізу та колективного обговорення основних проблем курсу, навчання їх елементів творчого застосування отриманих знань на практиці. Основними завданнями практичних занять є:

- закріплення у студентів теоретичних знань;
- оволодіння науковим апаратом, навичками усного і письмового викладу навчального матеріалу;
- залучення до науки, наукових досліджень;
- прищеплення навичок творчого мислення, самостійного формулювання та висловлювання власних думок, а також захисту висунутих наукових положень та висновків;
- формування у них світогляду управління безпекою соціальних систем, здатності пов'язувати загальнотеоретичні положення з вимогами повсякденної практики управління безпекою соціальних систем у країні.

Види проведення практичних занять можуть бути різноманітними. Вони залежать від типу семінару, змісту і особливостей теми, складу студентів. Найбільш поширеними видами на семінарі є: розгорнута бесіда; виступи з доповідями; диспут у формі діалогу; круглий стіл тощо. Підготовка доповідей – одна з найбільш поширених форм письмового узагальнення. Доповідь є оглядом

літератури певного напрямку або коротким викладом змісту наукової праці або праці з певної теми, узагальненням свого досвіду. У доповіді можуть порівнюватися точки зору фахівців, обґрунтовуватися актуальність тієї чи іншої проблем і характеризуватися ступінь освітленості її літературі, до того ж у доповіді дається власна оцінка тієї чи іншої точки зору.

Вимоги щодо підготовки доповіді:

1. Обґрунтування вибору теми (актуальна, вагома, що володіє новизною, враховує ступінь освітленості теми).

2. Підбір відповідного матеріалу, ознайомлення, дослідження. Не обмежуйтеся запропонованими джерелами, знайдіть найбільш придатні й зручні для вас матеріали.

3. Розроблення плану виступу (сформулювати мету: вступити в дискусію або обговорити питання).

4. Формулювання чітких і доступних висновків.

5. Супроводження доповіді презентацією основних схем, таблиць, допоміжного матеріалу, використання відеоматеріалів, підготовка презентації формули тощо.

6. Мова повинна бути зрозумілою, чіткою, грамотною, переконливою.

7. Доповідь має бути цікавою аудиторії.

Вимоги щодо виступу з доповіддю:

1. Привітання та представлення теми своєї доповіді.

2. Розкриття мети та завдань доповіді.

3. Виклад проблеми, результатів дослідження.

4. Виступ не повинен займати більше 7 хвилин.

5. Відповіді на питання – залежно від надходження, уточнивши за необхідності питання.

6. У кінці виступу – подяка за увагу до вашого виступу.

Треба пам'ятати, що якість практичного заняття перш за все залежить від підготовки студентів до нього, тому під час підготовки до заняття кожен студент повинен уважно ознайомитися з планом, який відображає зміст чергової теми

заняття; прочитати і продумати свої лекційні записи, які стосуються теми практики; вивчити чи законспектувати рекомендовану літературу; скористатися за потреби консультацією викладача; скласти розгорнутий план, тези чи конспект виступу з усіх питань теми заняття.

6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
1	Концепція «підприємства, що навчається» і її застосування в практиці менеджменту.	6	13
2	Зміна природи фірми в новій економіці за К.-Е.Свейбі. Сходи знань по К. Норту	7	13
3	Управління талантами: сучасні підходи та напрями	7	13
4	Інтелектуальний капітал підприємства в теоріях Т. Стюарта і Е. Брукінга	12	13
5	Специфіка процесу перетворення даних в інформацію	11	13
6	Методи оцінки нематеріальних активів: коефіцієнт Тобіна, моніторинг нематеріальних активів К. Свейбі, навігатор Skandia	11	13
7	HR-бенчмаркінг як процес адаптації прикладів ефективного функціонування HR-служб.	11	13
8	Організація, що самонавчається: характеристики, ознаки та принципи.	12	19
9	Сторітеллінг як спосіб передачі інформації, знань і цінностей компанії	2	13
10	HR-бенчмаркінг як процес адаптації прикладів ефективного функціонування HR-служб.	7	13
	Разом	86	136

7. Індивідуальні завдання

Виконання індивідуальних завдань має за мету поглибити знання з дисципліни «**Менеджмент знань в організації**». Вона передбачає глибоке опрацювання однієї з наведених нижче тем та її презентацію на практичному занятті:

1. Співвідношення понять «Постіндустріальне суспільство» і «Економіка знань», їх особливості та характерні риси.
2. Організація як об'єкт управління
3. Управління талантами: сучасні підходи та напрями
4. Український венчурний бізнес і його роль у формуванні економіки знань.
5. Роль і місце нематеріальних ресурсів в сукупності всіх її ресурсів підприємства в світлі ресурсної теорії підприємства.
6. Інтелектуальний капітал як стратегічний актив компанії.
7. Об'єкти інтелектуальної власності та правові основи їх захисту.
8. Всесвітня організація інтелектуальної власності (ВОІВ) та її роль в захисті прав інтелектуальної власності.
9. Результативність та ефективність системи менеджменту
10. Організаційна ефективність – способи та критерії визначення
11. Сутність і завдання екологічного менеджменту
12. Стратегічний менеджмент у системі управління підприємством
13. Мотиваційний менеджмент у системі організації
14. Методи оцінки нематеріальних активів: коефіцієнт Тобіна, моніторинг нематеріальних активів К. Свейбі, навігатор Skandia.
15. Наставництво як система навчання персоналу.
16. Організація, що самонавчається: характеристики, ознаки та принципи.
17. Робота П. Сенге «П'ята дисципліна» і її роль в русі навчаються організацій.
18. Бенчмаркінг: поняття, види та стадії.
19. Модель сучасного менеджера організації.
20. Досвід українських і зарубіжних компаній по впровадженню бенчмаркінгу.
21. Згуртованість та соціальний розвиток колективу
22. Ефективність управління персоналом
23. Управління розвитком і рухом персоналу організації
24. Організування діяльності та функції служб персоналу

25. Соціальне партнерство в організації

Структура роботи:

Вступ

Зміст

Основна частина (має містити 2-4 пункти плану (простого або складного)

Висновки

Список використаної літератури

Титул є першою сторінкою роботи і оформлюється відповідно до вимог стандарту та вимог оформлення.

Зміст роботи визначається її темою і відображається в плані.

У вступі роботи зазначаються: проблема, що потребує вирішення, обґрунтовується актуальність обраної теми, її практичне значення.

Основна частина – це виклад матеріалу за темою дослідження.

У висновках роботи підбиваються підсумки проведеного дослідження. (Висновки не мають дублюватися з основним текстом, а лише відображати думку дослідження).

До списку використаних джерел слід включати джерела, на які у тексті є посилання, а також ті, які використано при викладі конкретних наукових положень. Список складається із законодавчих актів, нормативних матеріалів, вітчизняної та зарубіжної наукової, спеціальної літератури, фахових видань, інформаційних ресурсів Інтернету.

Рекомендований обсяг роботи – 15-20 сторінок.

Вимоги до оформлення основного тексту та використаних джерел. Оформлення роботи має відповідати загальним вимогам до наукових робіт згідно з державним стандартом ДСТУ 3008-95 «Документація. Звіти у сфері науки та техніки. Структура і правила оформлення».

Текст роботи набирають на комп'ютері через 1,5 міжрядкові інтервали (29-30 рядків на сторінці), друкують за допомогою принтера на одному боці аркуша білого паперу формату А4 (210x297 мм); шрифт текстового редактора – Word Times New Roman, розмір 14 мм. Поля: зліва – 30 мм, справа – не менше 10-15 мм, зверху і знизу – 20 мм. Шрифт друку повинен бути чітким, щільність тексту – однаковою.

Оформлення посилань на інформаційні джерела. Під час роботи з різними джерелами науковий етикет вимагає точно відтворювати цитований текст, оскільки найменше скорочення може спотворити зміст, викладений автором. Посилання в тексті на джерела наводять у квадратних дужках із зазначенням джерела та сторінки. Перша цифра у квадратних дужках відповідає номеру джерела у списку використаних джерел, друга – номеру сторінки (наприклад, [32, с. 85]).

Наприкінці роботи наводиться список використаних джерел. До цього списку включаються публікації вітчизняних і зарубіжних авторів, на які є посилання в роботі. Всі джерела вказуються мовою видання

Готова індивідуальна реферативна робота здається в **паперовому варіанті**.

8. Методи навчання

Під час викладання навчальної дисципліни **«Менеджмент знань в організації»** застосовуються наступні методи:

- словесні (лекції, бесіди);
- наочні, під час лекцій (інформаційних, аналітичних, проблемних) та практичних занять, в тому числі з використанням мультимедійного забезпечення та інших ТЗН;
- практичні, під час виконання практичних робіт, задач, вправ;
- інтерактивні методи навчання під час проведення опитування, аналізу практичних ситуацій, дискусії, мозкового штурму, ділових ігор, розгляду кейс-стаді;

- інноваційні, зокрема проєктно-дослідницький метод; інтегровані методи; заняття із використанням ІКТ. Застосовуються наступні інформаційно-комунікаційні технології та діджитал-інструменти: цифрові інструменти Google, програмні продукти від Microsoft, хмарний графічний сервіс Canva;

- методи дистанційного навчання за допомогою платформ: Moodle, Zoom.

9. Критерії та засоби оцінювання

Протягом семестру здобувач може отримати max. 60 балів, у тому числі: перший рубіжний контроль – 30 балів, другий рубіжний контроль – 30 балів; 40 балів виносяться на іспит. По поточному контролю здобувач може набрати бали за активність на лекційних та практичних заняттях, виявлення рівня підготовки здобувачів із зазначеної теми під час опитування, тестування, презентації індивідуальних завдань, вирішення практичних задач та кейсів.

При виставленні загальної оцінки за іспит враховуються результати навчальної роботи здобувача протягом семестру.

Критерії оцінки іспиту:

оцінку «відмінно» (90-100 балів, А) заслуговує здобувач, який:

- всебічно, систематично і глибоко володіє навчально-програмовим матеріалом;
- вміє самостійно виконувати завдання, передбачені програмою, використовує набуті знання і вміння у нестандартних ситуаціях;
- засвоїв основну і ознайомлений з додатковою літературою, яка рекомендована програмою;
- засвоїв взаємозв'язок основних понять дисципліни та усвідомлює їх значення для професії, яку він набуває;
- вільно висловлює власні думки, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особистісну позицію;

- самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, виявив творчі здібності і використовує їх при вивченні навчально-програмового матеріалу, проявив нахил до наукової роботи.

оцінку « добре» (82-89 балів, В) – заслуговує здобувач, який:

- повністю опанував і вільно (самостійно) володіє навчально-програмовим матеріалом, в тому числі застосовує його на практиці, має системні знання в достатньому обсязі відповідно до навчально-програмового матеріалу, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях;

- має здатність до самостійного пошуку інформації, а також до аналізу, постановки і розв'язування проблем професійного спрямування;

- під час відповіді допустив деякі неточності, які самостійно виправляє, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу;

оцінку «добре» (74-81 бал, С) заслуговує здобувач, який:

- в загальному роботу виконав, але відповідає на екзамені з певною кількістю помилок;

- вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати на практиці, контролювати власну діяльність;

- опанував навчально-програмовий матеріал, успішно виконав завдання, передбачені програмою, засвоїв основну літературу, яка рекомендована програмою;

оцінку «задовільно» (64-73 бали, D) – заслуговує здобувач, який:

- знає основний навчально-програмовий матеріал в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії;

- виконує завдання, але при рішенні допускає значну кількість помилок;

- ознайомлений з основною літературою, яка рекомендована програмою;

- допускає на заняттях чи екзамені помилки при виконанні завдань, але під керівництвом викладача знаходить шляхи їх усунення.

оцінку «задовільно» (60-63 бали, E) – заслуговує здобувач, який:

- володіє основним навчально-програмовим матеріалом в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії, а виконання завдань задовольняє мінімальні критерії. Знання мають репродуктивний характер.

оцінка «незадовільно» (35-59 балів, FX) – виставляється здобувачу, який:

- виявив суттєві прогалини в знаннях основного програмового матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань.

оцінку «незадовільно» (35 балів, F) – виставляється здобувачу, який:

- володіє навчальним матеріалом тільки на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів або не володіє зовсім;

- допускає грубі помилки при виконанні завдань, передбачених програмою;

- не може продовжувати навчання і не готовий до професійної діяльності після закінчення університету без повторного вивчення даної дисципліни.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

10. Рекомендовані джерела інформації:

Основні:

1. Armando Malheiro Handbook of Research on Knowledge Management for Contemporary Business. IGI Global; 1 edition (May 25, 2018). 438 p.

2. A.Anosova, O. Horpynchenko, O.a Bulavina, T. Valentieva, H.Shevchuk The use of active learning methods for lifelong education. Journal for Educators, Teachers

and Trainers JETT, Vol. 13(3); ISSN: 1989-9572 P.260-271
<https://jett.labosfor.com/index.php/jett/article/view/1014?fbclid=IwAR2GG0gy5f-Vn6Zvd3h3FhQY8ybg7ugtxRdAx395lOV6aagpEqy6okohg70>

3. D.De Borba and M. S. Chaves, An Integrative Analysis of Knowledge Management Implementation Frameworks: A Proposed Research Agenda, *Revista Alcance*, 28(2), 258–277, (2021)

4. Dei, D.-G. J., & van der Walt, T. B. (2020). Knowledge management practices in universities: The role of communities of practice. *Social Sciences & Humanities Open*, 2(1), 100025. <https://doi.org/10.1016/j.ssaho.2020.100025>

5. А.О.Левченко, О.В. Горпинченко Сучасна модель командного менеджменту в системі стратегічного управління людськими ресурсами. Збірник наукових праць «Центральноукраїнський науковий вісник. Економічні науки». 2022. Вип. 8(41). С. 253-257.

6. Бабець І. Г., Жабинець О. Й. Підвищення конкурентоспроможності вітчизняних товаровиробників в умовах глобальних викликів: регіональний аспект. *Бізнес Інформ*. 2022. №7. С. 4–10. <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2022-7-4-10>.

7. Бабець І.Г., Полякова Ю.В., Мокій О.А. Міжнародний менеджмент інноваційної діяльності: підручник / [Ю.В. Полякова, О.А. Мокій та ін.] / за заг. ред. І.Г. Бабець, А.І. Мокія. – Запоріжжя: Кругозір, 2016 – 496 с

8. Бабець І. Г., Руда О. І. Вплив структури інвестицій на якість життя населення міст обласного значення Західного регіону України. *Проблеми економіки*. 2020. №2. С. 182–189. <https://doi.org/10.32983/2222-0712-2020-2-182-189>.

9. Горпинченко О.В. Вплив професійного розвитку на якість людського капіталу в контексті становлення інноваційної моделі національної економіки. *Наукові праці Кіровоградського національного технічного університету. Економічні науки*. 2018. Вип. 33. С. 102-110.

10. Горпинченко О.В. SWOT-аналіз процесу трансформації професійного розвитку працівників в Україні. *Ефективна економіка*. 2019. №2. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=6913>

11. Oksana Krupa, Volodymyr Krupa, Iryna Dydiv, Olha Horpynchenko, Snizhana Kovalenko. Economic Consequences of the Impact of War on Labor Resources and Tourism in Terms of Ensuring Economic Security. *IJCSNS International Journal of Computer Science and Network Security*, VOL.22 No.7, July 2022 P.117-122 http://ijcsns.org/07_book/202207/20220715.pdf

12. Kavalić M. et al. Influencing Factors on Knowledge Management for Organizational Sustainability. *Sustainability*. 2021. T. 13. №. 3. P. 1497. URL: <https://www.mdpi.com/2071-1050/13/3/1497/pdf>

13. Manesh M. F. et al. Knowledge management in the fourth industrial revolution: Mapping the literature and scoping future avenues. *IEEE Transactions on Engineering Management*. 2020. T. 68. №. 1. P. 289-300. URL: https://eprints.lincoln.ac.uk/id/eprint/39382/1/IEEE_Industry4.pdf

14. N. J. Perdana, A. Suzianti, and E. Muslim, Measurement of knowledge management performance of EPC project based on knowledge resources, knowledge

processes and knowledge factors, in *The 2018 Conference on Information Technology, Engineering, Science, and its Application*, 2018, pp. 113–127.

15. Приймак В.М. *Управління знаннями*; підручник. Київ, 2019. 240 с

16. Скібіцька Л. І. *Організація праці менеджера: навч. посібник*. К.: Центр учбової літератури, 2020. 360 с.

17. Соціально-економічні механізми управління розвитком людських ресурсів в умовах цифровізації та інноватизації: колективна монографія / За заг. ред. д.е.н., проф. О.М. Левченка. Кропивницький: Ексклюзив-Систем, 2021.

18. T. Gao, Y. Chai, and Y. Liu, A review of knowledge management about theoretical conception and designing approaches, *International Journal of Crowd Science*, 2(1), 42–51, (2018).

19. Raudeliūnienė J., Davidavičienė V., Jakubavičius A. Knowledge management process model. *Entrepreneurship and Sustainability Issues*. 2018. T. 5. №. 3. P. 542–554.

20. Riswanto and D. I. Sensuse. Knowledge management systems development and implementation: A systematic literature review, in *IOP Conference Series: Earth and Environmental Science*, 704(1), (2021).

Додаткові:

1. Асул А. М. Основні напрями підвищення якості та ефективності розробки і прийняття управлінських рішень у підприємницьких структурах. *Економіка України*. 2018. № 11. с. 29–37.

2. Горпинченко О.В. Вища освіта як чинник безперервного професійного розвитку працівників. Розвиток інноваційно-інтегрованих структур у вимірі формування інноваційно-орієнтованої моделі економіки : матеріали Міжнар. наук.-практ. інтернет-конф., 21–22 бер. 2018 р. Кропивницький : «Ексклюзив-Систем», 2018. С. 271–274.

3. Горпинченко О.В. Значення професійного розвитку працівників в Україні на сучасному етапі розвитку інноваційної моделі економіки. Конкурентоспроможна модель інноваційного розвитку економіки України : матеріали Міжнар. наук.-практ. конф., 11 квіт. 2018 р. Кропивницький : «Ексклюзив-Систем», 2018. С. 279–281.

4. Doroshuk G. A., Gratsiotova G.A. Proactive Change Management: Approaches and Tools. *Економічний журнал*. 2018. № 2 (4). 30–39 с.

5. Дяків О., Шушпанов Д., Пошелюжний В. Розвиток економіки знань в організації, яка самонавчається. *Вісник Тернопільського національного економічного університету*. 2020. Випуск 1 (95). С. 113–125. URL: <https://www.econa.org.ua/index.php/econa/article/view/1345>

6. Єлісеєва О.К., Третьяк О.О., Узунов В.В. Методи та моделі в управлінні персоналом: Монографія під. ред. д.е.н., проф. В.М. Узунова, к.т.н. О.К. Єлісеєвої. Дніпропетровськ: «ІМА-прес», 2017. 188 с.

7. Криклій А.С. Фінансування професійного навчання персоналу. *Фінанси України*. 2020. №6. С. 113–118

8. Levchenko A., Kuzmenko H., Horpynchenko O. The economic benefits of lifelong learning in terms of innovative model of economy: comparative analysis.

Central European Conference in Finance and Economics (CEFE 2018). Technical University of Košice, 2018. P. 548-556.

9. Левченко А.О., Горпинченко О.В. Трансформації системи професійного розвитку у глобальному вимірі. Сучасні проблеми економіки : матеріали VIII Міжнар. наук.-практ. конф., 16 жовт. 2018 р. К. : НАУ, 2018. С.173-174.

10. Lopushinska O. Characteristics of elements of the system of management of the enterprise resource conservation development: [monog.]. Management of the 21st century: globalization challenges. Nemoros. Prague, 2018. P. 249-255.

Інформаційні ресурси:

1. Електронні новини Центру Креативного Управління (Center for Creative Leadership). URL: <http://www.ccl.org/>.

2. Інтернет-портал для управлінців Management.com.ua. URL: <http://www.management.com.ua>.

3. Інформаційний бізнес портал «Про бізнес». URL: <http://obiznese.com/>. 3. Статистична інформація. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>.

4. Урядовий портал Кабінет Міністрів України. URL: <https://www.kmu.gov.ua/ua>.

5. Бази даних ACADEMIC SEARCH COMPLETE на платформі EBSCO. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського. URL: <http://search.ebscohost.com/>.

6. Петренко М. М., Корнєєва Т. С. Розвиток інтелектуального потенціалу студентів: навч. посіб. Кропивницький : КОД, 2018. 272 с. URL: <http://dspace.kntu.kr.ua/jspui/handle/123456789/7455>.

7. EndNote - Clarivate Analytics. URL: <https://access.clarivate.com>.

8. Web of Science. URL: <http://login.webofknowledge.com>.

9. Web of Science ResearcherID. Publons. URL: <http://researcherid.com>.