

**КІРОВОГРАДСЬКИЙ ІНСТИТУТ РЕГІОНАЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ
ТА ЕКОНОМІКИ**

ЯКОВЕНКО Р. В.

ЕТИКА ТА ПСИХОЛОГІЯ ДІЛОВОГО СПІЛКУВАННЯ

САМОСТІЙНА РОБОТА СТУДЕНТІВ

КІРОВОГРАД 2002

Яковенко Р. В. Етика та психологія ділового спілкування : самостійна робота студентів / Роман Яковенко. – Кіровоград : КІРУЕ, 2002. – 10 с.

САМОСТІЙНА РОБОТА

1. РЕКОМЕНДАЦІЇ ДО ВИКОНАННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

1.1. Мета, вимоги до оформлення, та порядок захисту індивідуальних завдань

Самостійна робота студентів є обов'язковою складовою навчально-виховного процесу, яка є не менш важливою ніж лекційні, семінарські, практичні, лабораторні заняття, чи виробнича практика. Але певна специфіка цього виду навчального навантаження вимагає розробки ретельних рекомендацій щодо його виконання.

Метою самостійної роботи студентів є засвоєння додаткового обсягу навчального матеріалу, вивчення якого не передбачено планом лекційних та практичних занять, розширення кругозору студентів.

Тематика самостійної роботи може торкатись не тільки виключно предметно орієнтованих питань, а й галузей використання проблемних питань, що розглядаються в межах курсу, в інших системах досліджень. Тематика самостійної роботи визначається викладачем, включається до складу робочої програми, яка затверджується на засіданні кафедри та зборах вченої ради інституту.

Протягом процесу вивчення навчальної дисципліни, студент повинен самостійно засвоїти 4-5 тем (у залежності від кількості студентів в групі та вимог викладача). Самостійна робота виконується у вигляді конспекту в окремому зошиті, який студент здає після вичитки академічних годин та до початку екзаменаційної сесії.

На консультаціях, що проводяться викладачем, студент узгоджує тематику майбутніх робіт, літературу, яку слід використовувати при виконанні роботи, та терміни, коли буде відбуватись захист кожної з тем. Порядок та пріоритети призначення тем для кожного студента належать викладачу. Якщо студент має певну цікаву інформацію, статистичний матеріал або інші дані, які не включені до плану самостійної роботи, можливе зарахування такого виду роботи, як однієї з тем.

При підготовці конкретної теми слід уникати бездумного переписування підручників, газет, журналів, монографій, брошур тощо. По закінченню розробки конкретної теми студент повинен вільно орієнтуватись у питаннях, що підлягали його розгляду, вміти визначати актуальність та важливість теми, робити висновки на підставі засвоєного матеріалу.

Захист кожної теми самостійної роботи рекомендовано здійснювати у вигляді фіксованого виступу на семінарському занятті, задля ознайомлення з темою інших студентів групи, а якщо для цього не вистачає часу, захист здійснюється на консультації.

Під час захисту теми, до її обговорення доцільно залучати інших студентів, результатами такого обговорення може стати

знаходження нової проблеми до наукових студентських досліджень.

Кожна тема самостійної роботи оцінюється за чотирьохбальною системою (“відмінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно”) та фіксується в академічному журналі. Кожна оцінка, отримана за виконання самостійної роботи, має таке ж значення як і будь-яка інша оцінка.

Студенти, що не виконали самостійну роботу, або протягом вивчення навчального курсу виконали її незадовільно, до сесії не допускаються. Конспекти з самостійної роботи студентів залишаються на кафедрі.

1.2. Критерії оцінювання самостійної роботи студентів

Оцінка **“відмінно”** виставляється в тому випадку, якщо студент вільно орієнтується в питаннях теми, робить аналітичний аналіз дослідженого матеріалу, своєчасно та охайно відобразив засвоєне в конспекті самостійної роботи, може відповісти на питання, які виникають при обговоренні.

Оцінка **“добре”** виставляється якщо студент своєчасно виконав роботу в повному обсязі, але при обговоренні може припускатись незначних помилок, також помиляється при відповідях на поставлені запитання.

Оцінка **“задовільно”** виставляється студенту, який знає та орієнтується у 50% питань теми, з невеликим запізненням

продемонстрував записи в конспекті та невпевнено відповідає на поставлені запитання.

Оцінку “**незадовільно**” отримує студент, який не виконав завдання, не з’явився на захист або продемонстрував на захисті знання менше 50 %.

2. ТЕМАТИКА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Тема 1. Етика та психологія ділового спілкування, як наука

1. Поняття культури.
2. Підсистеми культури.
3. Складові культури.
4. Цінності, їх суть та категорії.
5. Вплив цінностей на стиль управління та підприємництва.
6. Організаційна культура: поняття, принципи, чинники.
7. Підприємницька ідея, її джерела і методи пошуку.
8. Становлення підприємництва на Україні.

Тема 2. Розвиток підприємництва та ділова етика

1. Психологічне тестування особистості щодо професійної придатності.

Тема 3. Культура знайомства

1. Чинники, що впливають на культуру управління та підприємництва.
2. Капіталістична ідеологія.
3. Перелив ресурсів, суспільні блага та послуги.
4. ВВП та навколишнє середовище.
5. Проблеми економіки міст.
6. Дискримінація робочої сили.
7. Як завойовувати собі друзів.
8. Правила, що дозволяють змінити точку зору людини на вашу.

Тема 4. Імідж підприємця

1. Діловий протокол.
2. Правила, дотримання яких дозволяють змінити точку зору людини на вашу, не оскорбляючи її.
3. Якою повинна бути організаційно-правова форма підприємства.
4. З ким треба співпрацювати.
5. Як обійти конкурента та зберегти комерційну таємницю.
6. Чи можна вийти з кризи.
7. Поради підприємцям від Ганни Шандар.
8. Якості, необхідні бізнесмену.

Тема 5. Підготовка та проведення ділових зустрічей

1. Планування способу запрошення, теми, змісту та механізму проведення ділової зустрічі.

Тема 6. Елементи ділової атрибутики

1. Розробка емблеми власної гіпотетичної фірми.
2. Розробка макету візитної картки.

Тема 7. Техніка ділового спілкування

1. Переговори по телефону.
2. Ділове листування.
3. Організація виставок.
4. Прес – конференції, презентації та рекламні оголошення.
5. Концепції людської особистості.
6. Методи ведення переговорів.
7. Поняття основних видів конфліктів.
8. Шляхи подолання конфлікту.

Тема 8. Організація ділових прийомів

1. Перепони та бар'єри в спілкуванні.
2. Соціальні типи в діловому спілкуванні.

3. Закономірності міжособистих стосунків.
4. Сучасні теорії міжособистих стосунків та біхевіоризм.
5. Теорія обміну та теорія справедливості.
6. Символічний інтеракціонізм та соціальна драматургія.
7. Теорія психоаналізу.
8. Трансакційний аналіз.
9. Принципи прийняття управлінських рішень.
10. Стратегія і тактика ведення переговорів.

Рекомендована література:

1. Дашков Л.П. и др. Предпринимательство и бизнес. – М.: 1995. – 305 с.
2. Захаров А.А. Предпринимательство и этика. – М. : 1997. – 286 с.
3. Палеха Ю., Водерацький І. Етика ділових стосунків. – К. : 1998. – 124 с.
4. Палеха Ю.І., Кудін В.О. Культура управління та підприємництва. – К. : 1998. – 96 с.