

Міністерство освіти і науки України  
Центральноукраїнський національний технічний університет  
Економічний факультет  
Кафедра аудиту, обліку та оподаткування



Центрально-  
український  
національний  
технічний  
університет



Економічний  
факультет



кафедра  
аудиту, обліку та  
оподаткування

# **ОБЛІК, АУДИТ ТА ОПОДАТКУВАННЯ**

## **МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ**

для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
зі спеціальності 073 «Менеджмент»  
за освітньо-професійною програмою «Менеджмент»  
всіх форм навчання

Кропивницький – 2024

Міністерство освіти і науки України  
Центральноукраїнський національний технічний університет  
Економічний факультет  
Кафедра аудиту, обліку та оподаткування

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ  
ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ  
«ОБЛІК, АУДИТ  
ТА ОПОДАТКУВАННЯ»**

для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
зі спеціальності 073 «Менеджмент»  
за освітньо-професійною програмою «Менеджмент»  
всіх форм навчання

Затверджено  
на засіданні кафедри  
аудиту, обліку та оподаткування  
Протокол № 12 від 24.01.2024 р.

**Облік, аудит та оподаткування: метод. реком. до вивчення дисципліни:** для здоб. першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спец. 073 «Менеджмент», ОПП «Менеджмент / [уклад. О.Б. Пугаченко]; М-во освіти і науки України, Центральноукраїн. нац. техн. ун-т, каф. аудиту, обліку та оподаткування. – Кропивницький : ЦНТУ, 2024. 43 с.

Методичні рекомендації для вивчення дисципліни «Облік, аудит та оподаткування» призначено для кращого засвоєння теоретичних питань курсу, більш глибокого опанування практичними навичками, виконання науково-дослідної роботи та підготовки до поточних і підсумкового контролів здобувачами денної і заочної форми навчання спеціальності 073 «Менеджмент» за ОПП «Менеджмент».

Укладач:

Пугаченко О.Б. – к.е.н., доцент, доцент кафедри аудиту, обліку та оподаткування

Рецензент:

Шалімова Н.С. – д.е.н., професор, декан економічного факультету

Відповідальний за випуск:

Пугаченко О.Б. – к.е.н., доцент, доцент кафедри аудиту, обліку та оподаткування

## ЗМІСТ

ВСТУП.....	5
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА.....	6
ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДИСЦИПЛІНУ «ОБЛІК, АУДИТ ТА ОПОДАТКУВАННЯ».....	7
ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ВИКЛАДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ «ОБЛІК, АУДИТ ТА ОПОДАТКУВАННЯ».....	9
ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ.....	29
ПОТОЧНИЙ І ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ.....	32
РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА.....	36

## ВСТУП

Дисципліна ОКС 14 «Облік, аудит та оподаткування» викладається відповідно до навчального плану підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент» за освітньо-професійною програмою «менеджмент», як обов'язкова компонента та складається зі 120 годин і чотирьох кредитів.

Дані методичні рекомендації складено відповідно до освітньо-професійної програми вищої освіти та визначають зміст і послідовність вивчення теоретичних засад обліку, аудиту й оподаткування та застосування їх у практичній діяльності фахівців економічного профілю з урахуванням набуття Україною статусу кандидата на вступ до Європейського Союзу.

В умовах євроінтеграційних процесів значення побудови ефективної систем бухгалтерського обліку, аудиту та оподаткування зростає, а тому важливо навчити здобувачів застосовувати набуті теоретичні знання в їх подальшій професійній діяльності. Крім того, спеціалісти у сфері менеджменту повинні мати високий рівень практичних навичок з організації бухгалтерського обліку, аудиту та оподаткування в цілому та окремих їх процесів і об'єктів, зокрема, а дані методичні рекомендації повинні допомогти здобувачам в оволодінні та закріпленні цих знань. Для якісного засвоєння матеріалу дисципліни «Облік, аудит та оподаткування» необхідно використовувати раніше отримані знання економіко-правового характеру та базові знання за освітніми компонентами ОКЗ 07 «Галузі українського права», ОКС 1 «Економічна теорія», ОКС 07 «Основи менеджменту», ОКС 08 «Економіка праці та соціально-трудові відносини», а також враховувати обраний вектор розвитку України на євроінтеграцію.

У лекційному матеріалі викладено основний зміст понять, які є базовими у вивченні даної дисципліни. Вирішення запропонованих практичних завдань – виконання практичних задач та аналіз реальних ситуацій, дозволить узагальнити і закріпити теоретичну обізнаність студентів з організації, методики та порядку здійснення обліку, аудиту та оподаткування. Розв'язання тестів на поточних, модульних та підсумковому контролях дозволить визначити та оцінити рівень набутих знань, а представлені тести можна використовувати при оцінюванні отриманих знань здобувачів на екзамені.

## ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

<b>Викладач (-і)</b> 	<p>Ольга ПУГАЧЕНКО, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри аудиту, обліку та оподаткування</p>
<b>Контактний телефон</b>	+38(050) 572-97-40
<b>E-mail:</b>	pugachenkoolga@gmail.com
<b>Обсяг та ознаки дисципліни</b>	<p>Обов'язкова компонента, змістових модулів – 2.          Форма контролю: екзамен.          Загальна кількість кредитів – 4, годин – 120          Формат: очний (Offline / Face to face) / дистанційний (Online)          Мова викладання: українська</p>
<b>Консультації</b>	<p>Консультації проводяться відповідно до Графіку, розміщеному в інформаційному ресурсі moodle.kntu.kr.ua; у режимі відео конференцій Zoom, через електронну пошту, Viber, Messenger, Telegram, Instagram, WhatsApp за домовленістю</p>
<b>Пререквізити</b>	<p>Враховуючи послідовність накопичення знань та інформації, дисципліна вивчається після отримання базових знань за освітніми компонентами ОКЗ 07 «Галузі українського права», ОКС 1 «Економічна теорія», ОКС 07 «Основи менеджменту», ОКС 08 «Економіка праці та соціально-трудові відносини» та є базовою при засвоєнні ОКС 22 «Управління конкурентоспроможністю підприємства».</p>

## **ОСНОВНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДИСЦИПЛІНУ «ОБЛІК, АУДИТ ТА ОПОДАТКУВАННЯ»**

**Метою** вивчення навчальної дисципліни «Облік, аудит та оподаткування» є формування системи теоретичних знань і практичних навичок із організації та порядку ведення бухгалтерського обліку, аудиту фінансової звітності та оподаткування основних функціональних сфер діяльності бізнес-організацій, а також набуття навичок використання сформованої обліково-інформаційної бази для прийняття обґрунтованих управлінських рішень.

**Завдання** вивчення дисципліни:

- ознайомлення з етимологією та змістом основних понять, категорій і термінів з обліку, аудиту та оподаткування;
- формування розуміння суті бухгалтерського обліку, аудиту та оподаткування та набуття системних знань щодо їх місця, ролі, значення та взаємозв'язків у сучасній системі управління бізнес-організаціями;
- формування навичок із розуміння порядку виявлення, вимірювання, реєстрації, накопичення, узагальнення, зберігання та передачі інформації про діяльність бізнес-організацій зовнішнім та внутрішнім користувачам для прийняття обґрунтованих управлінських рішень;
- ознайомлення з правовими засадами аудиту фінансової звітності, особливостями провадження аудиторської діяльності в Україні, аудиторськими процедурами та впливом результатів аудиту на перспективи розвитку бізнес-організацій;
- з'ясування основних принципів оподаткування та їх впливу на діяльність бізнес-організацій, особливостей адміністрування податкових платежів, порядку справляння загальнодержавних і місцевих податків і зборів та механізму нарахування і сплати окремих видів податкових зобов'язань;
- формування здатності аналізувати сформовані в системі обліку, аудиту та оподаткування результати діяльності бізнес-організацій та структурувати їх проблеми і перспективи із з'ясуванням впливу факторів зовнішнього та внутрішнього середовища;
- вивчення основних підходів до використання інформаційних і комунікаційних технологій в обліку, аудиті та оподаткуванні;
- набуття практичних навичок опису змісту основних сфер діяльності окремої бізнес-організації за допомогою сформованого обліково-інформаційного

забезпечення із обґрунтуванням їх впливу на управлінські рішення, якість виконуваних обліково-аналітичних робіт та мотивацію персоналу.

**У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен отримати:**

#### **Загальні компетентності**

##### **Загальні компетентності**

ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

##### **Спеціальні компетентності**

СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації;

СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища

СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації;

СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації;

СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

##### **Програмні результати навчання**

ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

**Засвоєння програмних результатів навчання дозволить здобувачам набути соціальних навичок (soft-skills):**

- здійснювати професійну комунікацію;
- ефективно пояснювати і презентувати матеріал;
- працювати в команді та виділяти авторський внесок;
- небаїдуже ставитись до участі у суспільних заходах, спрямованих на підтримку економічної культури.

У процесі вивчення даної дисципліни використовуються такі види навчання: лекції, практичні заняття, самостійна робота, індивідуальне науково-дослідне завдання, поточні контролі знань, підсумкові модульні контролі, складання екзамену.



## ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ВИКЛАДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ «ОБЛІК АУДИТ ТА ОПОДАТКУВАННЯ»

### ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1

#### БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ОБЛІКОВО-ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ БІЗНЕС-ОРГАНІЗАЦІЯМИ

##### **Тема 1. Обліково-інформаційне забезпечення та місце і роль обліку при обґрунтуванні управлінських рішень бізнес-організацій**

Обліково-інформаційна система управління підприємством. Користувачі, мета, завдання та принципи формування облікової інформації. Місце та роль обліково-інформаційного забезпечення в системі управління. Взаємозв'язок між організацією та методикою формування облікової інформації. Місце обліку в управлінні бізнес-організаціями. Місце і роль Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (НП(С)БО) і Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ і МСБО) в українській практиці обліку і звітності. Оцінка та якісні характеристики облікової інформації. Сутність термінів «облік» і «бухгалтерський облік». Мета, завдання та регулювання бухгалтерського обліку. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Функціональна побудова системи управління та місце в ній бухгалтерського обліку. Предмет і об'єкти бухгалтерського обліку. Складові бухгалтерського обліку, які визначають його предметну сутність. Метод бухгалтерського обліку. Організація фінансового, управлінського (внутрішньогосподарського) та інших видів обліку. Структуризація господарського обліку (рахунковедення). Оперативний і первинний облік. Фінансовий облік. Управлінський (внутрішньогосподарський) облік. Процес прийняття управлінських рішень. Облік податкових розрахунків. Кадровий облік. Складський облік. Касовий облік. Статистичний облік. Нефінансова інформація. Види внутрішньогосподарської (управлінської) звітності та принципи її підготовки.

##### **Тема 2. Балансове узагальнення та вартісна оцінка**

Поняття бухгалтерського балансу. Бухгалтерський баланс як засіб узагальненого відображення активів, зобов'язань і капіталу. Будова і зміст балансу: актив і пасив, статті балансу. Тотожність активу і пасиву бухгалтерського балансу та його обґрунтування.  $\text{Активи} = \text{Зобов'язання} + \text{Капітал}$ . Балансова стаття. Валюта балансу. Господарська операція. Структура активу Балансу (Звіту про фінансовий стан); Структура пасиву

Балансу (Звіту про фінансовий стан). Види бухгалтерських балансів. Класифікація статичних балансів. Приклади динамічного балансу. Зміни балансу під впливом господарських операцій. Типи господарських операцій та характер змін валюти балансу. Оцінка та калькуляція як елементи методу бухгалтерського обліку. Тенденції розвитку оцінки в системі бухгалтерського обліку. Методи оцінювання. Калькулювання в системі бухгалтерського обліку. Етапи процедури калькулювання. Класифікаційні ознаки калькуляції. Калькуляція як самостійний елемент методу бухгалтерського обліку та як окремий прийом елементу методу бухгалтерського обліку – оцінки.

### **Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис**

Економічна суть рахунків, їх значення і роль у бухгалтерському обліку. Будова рахунків: дебет, кредит, обороти, залишок (сальдо). Активні, пасивні рахунки, їхня структура. Порядок відображення господарських операцій на рахунках та визначення оборотів і сальдо. Подвійний запис на рахунках, його обґрунтування і контрольне значення. Взаємозв'язок між рахунками і балансом. Узагальнення даних рахунків у балансі. Кореспонденція рахунків. Бухгалтерські проведення і записи. Синтетичний і аналітичний облік. Поняття про субрахунки, їх роль, значення і порядок використання. Узагальнення даних поточного обліку. Оборотні відомості за синтетичними та аналітичними рахунками, їх контрольне значення.

### **Тема 4. Документація, інвентаризація та форми бухгалтерського обліку**

Поняття та значення документування. Класифікація документів. Реквізити документів. Порядок прийняття, перевірки та обробки документів. Інвентаризація. Порядок проведення інвентаризації. Облікові регістри і їх класифікація. Техніка облікової реєстрації. Виявлення помилок в облікових реєстрах і способи їх виправлення. Форми бухгалтерського обліку. Види і форми облікових регістрів, їх за умов застосування сучасних засобів обчислювальної техніки. Класифікація облікових регістрів. Облікові записи. Хронологічні і систематичні записи. Помилки в облікових записах, способи їх виявлення та виправлення. Форми бухгалтерського обліку, їхня суть, історичний розвиток, характеристика: журнально-головна; меморіально-ордерна; журнально-ордерна; автоматизована. Шляхи вдосконалення бухгалтерського обліку.

## **Тема 5. Облік необоротних активів, запасів, грошових коштів і дебіторської заборгованості**

Вимоги НП(С)БО і МСФЗ при формуванні облікової інформації у частині активів. Організація складського обліку та дотримання умов збереження і схоронності активів. Нормативне регулювання обліку операцій з необоротними активами, запасами, грошовими коштами і дебіторською заборгованістю. Види необоротних і оборотних активів, які є об'єктами обліку. Сутність та класифікація основних засобів. Особливості обліку нематеріальних активів. Види запасів, які є об'єктами обліку. Сутність виробничих запасів та їх облік. Готова продукція, її оцінка та облік. Особливості обліку товарів. Особливості обліку поточних біологічних активів. Сутність розрахунків та дебіторської заборгованості. Нормативне регулювання обліку операцій із грошовими коштами. Готівкові та безготівкові розрахунки. Грошові кошти та дебіторська заборгованість, як об'єкти обліку. Класифікація дебіторської заборгованості. Документування господарських операцій з готівковими коштами і дебіторською заборгованістю. Особливості касового обліку та інвентаризації грошових коштів. Особливості обліку готівкових коштів. Особливості обліку безготівкових розрахунків. Особливості обліку розрахунків в іноземній валюті. Особливості обліку дебіторської заборгованості. Документування господарських операцій з надходження, руху та вибуття необоротних активів, запасів, грошових коштів і дебіторської заборгованості.

## **Тема 6. Облік власного капіталу та зобов'язань**

Вимоги НП(С)БО і МСФЗ при формуванні облікової інформації у частині пасивів. Сутність та складові власного капіталу. Нормативне регулювання обліку операцій із власним капіталом. Власний капітал, як об'єкт обліку. Документування господарських операцій з власним капіталом. Особливості обліку зареєстрованого (пайового) капіталу. Особливості обліку капіталу у дооцінках. Особливості обліку додаткового та резервного капіталу. Особливості обліку неоплаченого та вилученого капіталу. Особливості обліку нерозподіленого прибутку (непокритого збитку). Зобов'язання та їх види. Нормативне регулювання обліку зобов'язань. Довгострокові та поточні зобов'язання та забезпечення. Облік відстрочених податкових зобов'язань. Облік довгострокових і короткострокових кредитів банку. Облік забезпечення майбутніх витрат та платежів. Облік цільового фінансування та цільових надходжень. Облік страхових резервів. Облік кредиторської заборгованості.

## **Тема 7. Облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності**

Вимоги НП(С)БО і МСФЗ при формуванні облікової інформації у частині доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства. Види діяльності підприємства. Нормативне регулювання обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства. Організаційні моделі обліку витрат і доходів. Доходи і витрати м майбутніх періодів. Поняття витрат. Класифікація та основні вимоги до визнання й оцінки витрат відповідно до вимог НП(С)БО 16 «Витрати». Групування витрат за економічними елементами та статтями калькуляції. Склад виробничої собівартості та продукції. Облік прямих виробничих витрат. Порядок списання та облік загальновиробничих витрат. Зведений облік витрат на виробництво і розрахунок фактичної собівартості випущеної з виробництва продукції. Фактична собівартість реалізованої продукції. Особливості аналітичного та синтетичного обліку готової та реалізованої продукції. Документування господарських операцій, пов'язаних з різними видами витрат. Поняття «доходи», їх склад та оцінка відповідності до вимог НП(С)БО 15 «Дохід». Особливості ведення обліку доходів від операційної діяльності. Доходи і витрати від інших видів діяльності. Визначення фінансових результатів від основної діяльності. Визначення фінансових результатів від інших видів діяльності. Використання прибутку.

## **Тема 8. Звітність як основне джерело узагальнення облікової інформації та об'єкт аудиту**

Узагальнення даних в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності про: необоротні активи, запаси, грошові кошти, дебіторську заборгованість, власний капітал, зобов'язання. Узагальнення даних в облікових регістрах та розкриття інформації про доходи, витрати і фінансовий результатів діяльності підприємства у фінансовій звітності. Загальні питання облікової політики підприємства. Організаційні форми ведення бухгалтерського обліку. Техніка здійснення облікової політики підприємства. Фінансова звітність: поняття, склад і користувачі. Загальні вимоги до фінансової звітності. Баланс (Звіт про фінансовий стан), Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Звіт про рух грошових коштів, Звіт про власний капітал, Примітки до фінансової звітності. Фінансова звітність у складі балансу та звіту про фінансові результати. Консолідована фінансова звітність. Розкриття інформації у фінансовій звітності. Порядок складання фінансової звітності. Подання та оприлюднення фінансової звітності. Податкова звітність. Статистична звітність. Звіт про управління.

Оцінка якості виконуваних обліково-аналітичних робіт та мотивування персоналу бізнес-організацій.

## **ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2**

### **КОНЦЕПТУАЛЬНІ ЗАСАДИ АУДИТУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ**

#### **Тема 9. Теоретичні засади аудиту фінансової звітності**

Історія розвитку аудиту. Необхідність захисту інтересів власників. Система національного фінансово-економічного контролю України. Система незалежного фінансового контролю. Аудиторська діяльність. Аудиторські послуги. Аудит фінансової звітності. Завдання, предмет, метод, об'єкти та суб'єкти аудиту. Планування, стадії та процедури аудиту. Перевірка правильності відображення господарських операцій відповідно до нормативних документів. Аудиторські докази, їх суть і класифікація. Достатність і належність аудиторських доказів. Система внутрішнього контролю. Тести систем контролю (ротаційні, глибинні, слабких місць, цілеспрямовані, наскрізні). Суттєвість в аудиті. Аудиторські процедури: перевірка, спостереження, опитування, підрахунок, підтвердження, аналітичні процедури. Вибіркові дослідження в аудиті. Генеральна сукупність та принцип екстраполяції. Ризики при вибіркового дослідженні. Помилки і шахрайство, наявність умислу. Процедури виявлення помилок і шахрайства. Система економічних ризиків і місце в ній аудиторського ризику. Види аудиторських ризиків. Оцінка аудиторських ризиків. Ризики невиявлення викривлень в обліку і звітності. Мотивування персоналу бізнес-організацій за результатами аудиту.

#### **Тема 10. Регулювання аудиторської діяльності в Україні**

Рівні законодавчо-нормативне регулювання аудиторської діяльності в Україні. Кодекс професійної етики аудиторів. Методологічні принципи аудиту (принципи методології). Морально-етичні принципи аудиту (принципи професійної етики). Закон України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність». Визначення понять «аудит фінансової звітності», «аудиторська діяльність», «аудитор», «аудиторська фірма», «аудиторський звіт», «аудиторські послуги». Випадки коли аудит є обов'язковим, порядок проведення аудиту і надання аудиторських послуг. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг.

### **Тема 11. Документальне оформлення в аудиті**

Оцінка системи обліку і внутрішнього контролю та якості їх організації у частині окремих виконуваних робіт. Взаємодія внутрішнього контролю і зовнішнього аудиту. Документальне оформлення аудиту. Види документації: робоча та підсумкова (аудиторський звіт та інші підсумкові документи, що передаються замовнику). Робоча документація аудиторів. Підсумкова документація. Аудиторський звіт. Основні елементи аудиторського звіту. Додаткова підсумкова документація, що передається замовнику. Види аудиторської думки. МСА 700 «Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності». Немодифікована і модифікована думка. Судження аудитора. Внутрішній аудит. Методичні прийоми внутрішнього аудиту. Документальне оформлення внутрішнього аудиту.

### **Тема 12. Податкова система України та формування податкової культури**

Податкова система України. Податок. Збір (плата, внесок). Податковий кодекс України та його структура. Обов'язковість оподаткування. Принципи оподаткування. Функції податків, зборів та інших обов'язкових платежів (фіскальна; регулююча; контрольна; розподільча; стимулююча). Податковий обов'язок. Елементи правового механізму податку. Платники податку. Права, Об'єкт оподаткування. База оподаткування. Ставка податку. Порядок обчислення податку. Податковий період. Строк та порядок сплати податку. Строк та порядок подання звітності про обчислення і сплату податку. Податкові пільги. Класифікація податків. Загальнодержавні та місцеві податки та збори. Податкова культура. Податковий календар та оцінка якості виконання робіт при здійсненні податкових розрахунків. Мотивування персоналу бізнес-організацій з метою дотримання податкової культури.

### **Тема 13. Адміністрування податків і зборів**

Розділ II «Адміністрування податків і зборів» Податкового кодексу України. Податкова звітність. Податкові консультації. Визначення сум податкових зобов'язань платника, порядок сплати, оскарження рішень контролюючих органів. Фінансові санкції (штраф, пеня) за порушення порядку справляння податків і зборів. Податковий контроль. Облік платників податків. Організація перевірок. Погашення податкового боргу. Відповідальність за порушення податкового законодавства. Податкова декларація. Індивідуальна податкова консультація. Податкове зобов'язання. Податкове повідомлення-рішення. Податкова вимога. Взяття на облік в органах Державної податкової служби

України. Державний реєстр фізичних осіб – платників податків. Податкові номери. Єдиний банк даних про платників податків – юридичних осіб. Реєстр великих платників податків. Облік самозайнятих осіб. Види перевірок: камеральні; документальні; фактичні. Право податкової застави. Адміністративний арешт: повний або умовний. Порядок визнання податкового боргу безнадійним. Органи податкового контролю.

#### **Тема 14. Податкові правовідносини при справлянні загальнодержавних податків**

Особливості податкового регулювання справляння загальнодержавних податків. Вимоги Податкового кодексу України при нарахуванні та сплаті загальнодержавних податків. Порядок справляння податку на прибуток підприємств. Порядок справляння податку на доходи фізичних осіб. Порядок справляння податку на додану вартість. Порядок справляння акцизного податку. Порядок справляння екологічного податку. Порядок справляння рентної плати. Податкова звітність за загальнодержавними податками.

#### **Тема 15. Оподаткування місцевими податками і зборами**

Особливості податкового законодавства пов'язані із справлянням місцевих податків і зборів. Вимоги Податкового кодексу України при нарахуванні та сплаті місцевих податків і зборів. Порядок справляння податку на майно. Порядок справляння єдиного податку. Особливості справляння єдиного податку сільськогосподарськими товаровиробниками. Порядок справляння збору за місця для паркування транспортних засобів. Порядок справляння туристичного збору. Податкова звітність за місцевими податками і зборами.

#### **Тема 16. Інформаційні технології в обліку, аудиті та оподаткуванні**

Вплив цифрових технологій на формування та обробку інформації. Електронний документообіг. Запити користувачів в умовах цифровізації та діджиталізації обліку, аудиту та оподаткування. Інформаційні портали для отримання даних про суб'єктів підприємництва – Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, Єдиний державний реєстр судових рішень, Реєстри Державної податкової служби України, YouControl, Опендатабот (opendatabot.ua), Vkursi Pro, Вчасно, EDIN, BPM QUANTUM, DEALS, Document.Online, InstaDoc. Вимоги користувачів бухгалтерських програмних продуктів. Інформація як об'єкт цифровізації та

діджиталізації. Бухгалтерські програмні продукти. Переваги та недоліки існуючих на українському ринку цифрових послуг програмних бухгалтерських продуктів. Кейсові програмні продукти з бухгалтерського обліку (Business Automation Software for Accounting, MASTER: Бухгалтерія, М.Е.DOC, Єдине вікно подання електронної звітності, Арт-Звіт Pro, Poster, Dilovod, Checkbox, Е-Чек). Реєстр Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю. Використання технології блокчейн при організації обліку, аудиту та оподаткування.

### Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Змістовний модуль 1.</b>												
<b>Бухгалтерський облік та обліково-інформаційне забезпечення в системі управління бізнес-організаціями</b>												
Тема 1. Обліково-інформаційне забезпечення та місце і роль обліку при обґрунтуванні управлінських рішень бізнес-організацій	8	2	1			5	7	0,5	0,5			6
Тема 2. Балансове узагальнення та вартісна оцінка	7	2	1			4	8	0,5				7,5
Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	7	2	1			4	8	0,5				7,5
Тема 4. Документація, інвентаризація та форми бухгалтерського обліку	7	2	1			4	8					8
Тема 5. Облік необоротних активів, запасів, грошових коштів і дебіторської заборгованості	8	2	1			5	7					7
Тема 6. Облік власного капіталу та зобов'язань	8	2	1			5	7					7
Тема 7. Облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності	7	2	1			4	7					7



Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма					Заочна форма						
	усього	у тому числі				усього	у тому числі					
		л	п	лаб	інд		с.р.	л	п	лаб	інд	с.р.
Тема 8. Звітність як основне джерело узагальнення облікової інформації та об'єкт аудиту	8	2	1			5	8	0,5				7,5
<b>Змістовний модуль 2. Концептуальні засади аудиту та оподаткування</b>												
Тема 9. Теоретичні засади аудиту фінансової звітності	8	2	2			4	7	0,5	0,5			6
Тема 10. Регулювання аудиторської діяльності в Україні	8	2	1			5	7					7
Тема 11. Документальне оформлення в аудиті	8	2	1			5	7	0,5				6,5
Тема 12. Податкова система України та формування податкової культури	7	2	1			4	8	0,5	0,5			7
Тема 13. Адміністрування податків і зборів	7	2	1			4	7	0,5				6,5
Тема 14. Податкові правовідносини при справлянні загальнодержавних податків	8	2	1			5	8					8
Тема 15. Оподаткування місцевими податками і зборами	7	2	0,5			4,5	8					8
Тема 16. Інформаційні технології в обліку, аудиті та оподаткуванні	7	2	0,5			4,5	8		0,5			7,5
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>32</b>	<b>16</b>			<b>72</b>	<b>120</b>	<b>4</b>	<b>2</b>			<b>114</b>

**Програма навчальної дисципліни  
(аудиторна та самостійна робота здобувачів)**

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Завдання
<b>Змістовий модуль 1. Бухгалтерський облік та обліково-інформаційне забезпечення в системі управління бізнес-організаціями</b>			
1	<p><b>Тема 1. Обліково-інформаційне забезпечення та місце і роль обліку при обґрунтуванні управлінських рішень бізнес-організацій</b> Обліково-інформаційна система управління підприємством. Користувачі, мета, завдання та принципи формування облікової інформації. Місце і роль Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку (НП(С)БО) і Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ і МСБО) в українській практиці обліку і звітності. Мета, завдання та регулювання бухгалтерського обліку. Предмет, метод і об'єкти бухгалтерського обліку. Організація фінансового, управлінського (внутрішньогосподарського) та інших видів обліку</p>	8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Опрацювати структуру і зміст Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»</li> <li>3. Термінологічний диктант: оперативний облік, первинний облік, облік податкових розрахунків, кадровий облік, складський облік, касовий облік, статистичний облік, нефінансова інформація</li> <li>4. Підготувати реферат (презентацію) на теми:             <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Місце та роль обліково-інформаційного забезпечення в системі управління</li> <li>4.2. Взаємозв'язок між організацією та методикою формування облікової інформації</li> <li>4.3. Місце обліку в управлінні бізнес-організаціями</li> <li>4.4. Оцінка та якісні характеристики облікової інформації</li> <li>4.5. Сутність термінів «облік» і «бухгалтерський облік»</li> <li>4.6. Функціональна побудова системи управління та місце в ній бухгалтерського обліку</li> <li>4.7. Складові бухгалтерського обліку, які визначають його предметну сутність</li> <li>4.8. Структуризація господарського обліку (рахунковедення)</li> </ol> </li> </ol>
2	<p><b>Тема 2. Балансове узагальнення та вартісна оцінка</b> Бухгалтерський баланс як засіб узагальненого відображення активів, зобов'язань і капіталу. Будова і зміст балансу: актив і пасив, статті балансу. Структура активу і пасиву Балансу (Звіту про фінансовий стан) Типи господарських операцій та характер змін валюти балансу.</p>	7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Термінологічний диктант: господарська операція, актив, зобов'язання, капітал, балансова стаття, валюта балансу, оцінка, калькуляція, калькулювання</li> <li>3. Розв'язування задач та практичних завдань і ситуацій</li> <li>4. Підготувати реферат (презентацію) на теми:</li> </ol>

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Завдання
	<p>Оцінка та калькуляція як елементи методу бухгалтерського обліку. Калькулювання в системі бухгалтерського обліку. Калькуляція як самостійний елемент методу бухгалтерського обліку та як окремий прийом елементу методу бухгалтерського обліку – оцінки.</p>		<p>4.1.Поняття бухгалтерського балансу 4.2.Тотожність активу і пасиву бухгалтерського балансу та його обґрунтування 4.3.Види бухгалтерських балансів 4.4.Зміни балансу під впливом господарських операцій 4.5.Тенденції розвитку оцінки в системі бухгалтерського обліку 4.6.Методи оцінювання 4.7.Етапи процедури калькулювання 4.8.Класифікаційні ознаки калькуляції</p>
3	<p><b>Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис</b> Економічна суть рахунків, їх значення і роль у бухгалтерському обліку. Будова рахунків. Порядок відображення господарських операцій на рахунках та визначення оборотів і сальдо. Подвійний запис на рахунках, його обґрунтування і контрольне значення. Кореспонденція рахунків. Синтетичний і аналітичний облік.</p>	7	<p>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал 2. Опрацювати структуру і зміст Наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Інструкції про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій» 3. Термінологічний диктант: рахунок, субрахунок, План рахунків, дебет, кредит, обороти, залишок (сальдо) 4. Розв'язування задач та практичних завдань і ситуацій 5. Підготувати реферат (презентацію) на теми: 5.1. Активні і пасивні рахунки та їх структура 5.2. Взаємозв'язок між рахунками і балансом 5.3. Узагальнення даних рахунків у балансі 5.4. Бухгалтерські проведення і записи 5.5. Поняття про субрахунки, їх роль, значення і порядок використання 5.6. Узагальнення даних поточного обліку 5.7. Оборотні відомості за синтетичними та аналітичними рахунками 5.8. Контрольне значення рахунків бухгалтерського обліку, подвійного запису і оборотних відомостей</p>

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Завдання
4	<p><b>Тема 4. Документація, інвентаризація та форми бухгалтерського обліку</b>  Поняття та значення документування.  Порядок прийняття, перевірки та обробки документів.  Інвентаризація та порядок її проведення.  Облікові реєстри і їх класифікація.  Помилки в облікових записах, способи їх виявлення та виправлення.  Форми бухгалтерського обліку.</p>	7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Опрацювати структуру і зміст Наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку»</li> <li>3. Опрацювати структуру і зміст Наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань»</li> <li>4. Дискусія на тему: «Переваги та недоліки кожної з форм бухгалтерського обліку (журнально-головна; меморіально-ордерна; журнально-ордерна; автоматизована)»</li> <li>5. Розв'язування задач та практичних завдань і ситуацій</li> <li>6. Підготувати реферат (презентацію) на теми: <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1. Класифікація документів</li> <li>6.2. Реквізити документів</li> <li>6.3. Техніка облікової реєстрації</li> <li>6.4. Виявлення помилок в облікових реєстрах і способи їх виправлення</li> <li>6.5. Види і форми облікових реєстрів за умов застосування сучасних засобів обчислювальної техніки</li> <li>6.6. Хронологічні і систематичні облікові записи</li> <li>6.7. Історичний розвиток і характеристика форм бухгалтерського обліку</li> <li>6.8. Шляхи вдосконалення документального забезпечення бухгалтерського обліку</li> </ol> </li> </ol>
5	<p><b>Тема 5. Облік необоротних активів, запасів, грошових коштів і дебіторської заборгованості</b>  Вимоги НП(С)БО і МСФЗ при формуванні облікової інформації у частині активів.  Види необоротних і оборотних активів, які є об'єктами обліку.  Облік необоротних активів.  Облік запасів  Облік грошових коштів  Особливості касового обліку та інвентаризації грошових коштів.  Облік дебіторської заборгованості</p>	8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Опрацювати структуру і зміст НП(С)БО 7 «Основні засоби»</li> <li>3. Опрацювати структуру і зміст НП(С)БО 9 «Запаси»</li> <li>4. Опрацювати структуру і зміст НП(С)БО 10 «Дебіторська заборгованість»</li> <li>5. Скласти Журнал бухгалтерських проведень з обліку необоротних активів, запасів, грошових коштів і дебіторської заборгованості</li> <li>6. Розв'язування задач та практичних</li> </ol>

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Завдання
	Документування господарських операцій з надходження, руху та вибуття необоротних активів, запасів, грошових коштів і дебіторської заборгованості.		<p>завдань і ситуацій</p> <p>7. Підготувати реферат (презентацію) на теми:</p> <p>7.1. Нормативне регулювання обліку операцій з необоротними активами, запасами, грошовими коштами і дебіторською заборгованістю</p> <p>7.2. Організація складського обліку та дотримання умов збереження і схоронності активів</p> <p>7.3. Сутність та класифікація основних засобів</p> <p>7.4. Особливості обліку нематеріальних активів</p> <p>7.5. Види запасів, які є об'єктами обліку</p> <p>7.6. Сутність виробничих запасів та їх облік</p> <p>7.7. Готова продукція, її оцінка та облік</p> <p>7.8. Особливості обліку товарів</p> <p>7.9. Сутність розрахунків та дебіторської заборгованості</p> <p>7.10. Нормативне регулювання обліку операцій із грошовими коштами та готівкові й безготівкові розрахунки</p> <p>7.11. Грошові кошти та дебіторська заборгованість, як об'єкти обліку</p> <p>7.12. Особливості обліку готівкових і безготівкових коштів</p> <p>7.13. Особливості обліку розрахунків в іноземній валюті</p> <p>7.14. Особливості обліку дебіторської заборгованості</p>
6	<p><b>Тема 6. Облік власного капіталу та зобов'язань</b></p> <p>Вимоги НП(С)БО і МСФЗ при формуванні облікової інформації у частині пасивів.</p> <p>Сутність та складові власного капіталу.</p> <p>Облік власного капіталу.</p> <p>Нормативне регулювання обліку зобов'язань.</p> <p>Довгострокові та поточні зобов'язання та забезпечення.</p> <p>Облік кредиторської заборгованості.</p>	8	<p>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</p> <p>2. Опрацювати структуру і зміст НП(С)БО 11 «Зобов'язання»</p> <p>3. Скласти Журнал бухгалтерських проведень з обліку власного капіталу та зобов'язань</p> <p>4. Розв'язування задач та практичних завдань і ситуацій</p> <p>5. Підготувати реферат (презентацію) на теми:</p> <p>5.1. Нормативне регулювання обліку операцій з</p>

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Завдання
	Документування господарських операцій з власним капіталом і за зобов'язаннями.		<p>необоротними активами, запасами, грошовими коштами і дебіторською заборгованістю</p> <p>5.2. Нормативне регулювання обліку операцій із власним капіталом.</p> <p>5.3. Власний капітал, як об'єкт обліку.</p> <p>5.4. Особливості обліку зареєстрованого (пайового) капіталу</p> <p>5.5. Особливості обліку капіталу у дооцінках</p> <p>5.6. Особливості обліку додаткового та резервного капіталу</p> <p>5.7. Особливості обліку неоплаченого та вилученого капіталу</p> <p>5.8. Особливості обліку нерозподіленого прибутку (непокритого збитку).</p> <p>5.9. Зобов'язання та їх види як об'єкти обліку</p> <p>5.10. Облік відстрочених податкових зобов'язань</p> <p>5.11. Облік довгострокових і короткострокових кредитів банку</p> <p>5.12. Облік забезпечення майбутніх витрат та платежів</p> <p>5.13. Облік цільового фінансування та цільових надходжень</p> <p>5.14. Облік страхових резервів</p>
7	<p><b>Тема 7. Облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності</b></p> <p>Вимоги НП(С)БО і МСФЗ при формуванні облікової інформації у частині доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства. Нормативне регулювання обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства. Доходи і витрати майбутніх періодів. Облік витрат діяльності</p> <p>Собівартість продукції (товарів, робіт, послуг).</p> <p>Облік доходів від різних видів діяльності. Порядок визначення та відображення в обліку фінансових результатів діяльності.</p> <p>Документування господарських операцій з обліку доходів, витрат і</p>	7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Опрацювати структуру і зміст НП(С)БО 15 «Дохід»</li> <li>3. Опрацювати структуру і зміст НП(С)БО 16 «Витрати»</li> <li>4. Скласти Журнал бухгалтерських проведень з обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності</li> <li>5. Розв'язування задач та практичних завдань і ситуацій</li> <li>6. Підготувати реферат (презентацію) на теми: <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1. Види діяльності підприємства та їх вплив на облік доходів, витрат і фінансових результатів діяльності</li> <li>6.2. Організаційні моделі обліку витрат і доходів.</li> </ol> </li> </ol>

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Завдання
	фінансових результатів діяльності		<p>6.3. Класифікація та основні вимоги до визнання й оцінки витрат відповідно до вимог НП(С)БО 16 «Витрати».</p> <p>6.4. Поняття витрат і затрат та групування витрат за економічними елементами та статтями калькуляції</p> <p>6.5. Склад виробничої собівартості та продукції</p> <p>6.6. Облік прямих виробничих витрат</p> <p>6.7. Порядок списання та облік загальновиробничих витрат</p> <p>6.8. Зведений облік витрат на виробництво і розрахунок фактичної собівартості випущеної з виробництва продукції.</p> <p>6.9. Особливості аналітичного та синтетичного обліку готової та реалізованої продукції</p> <p>6.10. Поняття «доходи», їх склад та оцінка відповідності до вимог НП(С)БО 15 «Дохід»</p> <p>6.11. Особливості обліку доходів від операційної діяльності.</p> <p>6.12. Облік доходів і витрати від інших видів діяльності</p> <p>6.13. Визначення фінансових результатів від основної діяльності та від інших видів діяльності</p> <p>6.14. Використання прибутку</p>
8	<p><b>Тема 8. Звітність як основне джерело узагальнення облікової інформації та об'єкт аудиту</b></p> <p>Фінансова звітність: поняття, склад і користувачі.</p> <p>Загальні питання облікової політики підприємства та їх вплив на звітність.</p> <p>Узагальнення даних в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності про: необоротні активи, запаси, грошові кошти, дебіторську заборгованість, власний капітал, зобов'язання.</p> <p>Узагальнення даних в облікових регістрах та розкриття інформації про доходи, витрати і фінансовий результатів діяльності підприємства у фінансовій звітності.</p> <p>Баланс (Звіт про фінансовий стан),</p>	8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Опрацювати структуру і зміст НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»</li> <li>3. Проаналізувати основні показники Балансу (Звіту про фінансовий стан) будь-якого підприємства на вибір здобувача</li> <li>4. На конкретному прикладі будь-якого підприємства на вибір здобувача знайти за відповідними показниками зв'язок між фінансовою звітністю (Баланс (Звіт про фінансовий стан), Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Звіт про рух грошових коштів, Звіт про власний капітал, Примітки до фінансової звітності)</li> </ol>

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Завдання
	<p>Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Звіт про рух грошових коштів, Звіт про власний капітал, Примітки до фінансової звітності. Податкова та статистична звітність. Статистична звітність.</p>		<p>5. Підготувати реферат (презентацію) на теми:</p> <p>5.1. Техніка здійснення облікової політики підприємства</p> <p>5.2. Загальні вимоги до фінансової звітності</p> <p>5.3. Фінансова звітність у складі балансу та звіту про фінансові результати.</p> <p>5.4. Консолідована фінансова звітність.</p> <p>5.5. Особливості розкриття інформації та порядок складання різних форм звітності</p> <p>5.6. Подання та оприлюднення фінансової, податкової та статистичної звітності</p> <p>5.7. Звіт про управління</p> <p>5.8. Оцінка якості виконуваних обліково-аналітичних робіт та мотивування персоналу бізнес-організацій</p>
<p><b>Змістовний модуль 2.</b> <b>Концептуальні засади аудиту та оподаткування</b></p>			
9	<p><b>Тема 9. Теоретичні засади аудиту фінансової звітності</b> Система національного фінансово-економічного контролю України та місце в ній аудиту. Аудиторська діяльність. Аудит фінансової звітності. Планування, стадії та процедури аудиту. Аудиторські докази, їх суть і класифікація. Система внутрішнього контролю. Аудиторські процедури: перевірка, спостереження, опитування, підрахунок, підтвердження, аналітичні процедури. Процедури виявлення помилок і шахрайства. Види аудиторських ризиків та їх оцінка</p>	8	<p>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</p> <p>2. Опрацювати структуру і зміст Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність»</p> <p>3. Дискусія на тему «Необхідність захисту інтересів власників та суб'єкти, що здатні на це»</p> <p>4. Підготувати реферат (презентацію) на теми:</p> <p>4.1. Історія розвитку аудиту</p> <p>4.2. Система незалежного фінансового контролю</p> <p>4.3. Аудиторські послуги</p> <p>4.4. Завдання, предмет, метод, об'єкти та суб'єкти аудиту</p> <p>4.5. Перевірка правильності відображення господарських операцій відповідно до нормативних документів</p> <p>4.6. Достатність і належність аудиторських доказів</p> <p>4.7. Тести систем контролю (ротаційні, глибинні, слабких місць, цілеспрямовані, наскрізні)</p> <p>4.8. Суттєвість та вибіркові дослідження в аудиті</p> <p>4.9. Генеральна сукупність та</p>



№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Завдання
			<p>принцип екстраполяції</p> <p>4.10. Ризики при вибірковому дослідженні</p> <p>4.11. Помилки і шахрайство, наявність умислу.</p> <p>4.12. Система економічних ризиків і місце в ній аудиторського ризику</p> <p>4.13. Ризики невиявлення викривлень в обліку і звітності</p>
10	<p><b>Тема 10. Регулювання аудиторської діяльності в Україні</b> Рівні законодавчо-нормативного регулювання аудиторської діяльності в Україні. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Кодекс професійної етики аудиторів. Обов'язковий аудит Порядок проведення аудиту і надання аудиторських послуг</p>	8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Опрацювати структуру Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг</li> <li>3. Термінологічний диктант: аудит, аудит фінансової звітності, аудиторська діяльність, аудитор, аудиторська фірма, аудиторський звіт, аудиторські послуги.</li> <li>4. Підготувати реферат (презентацію) на теми: <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Історичний огляд порядку регулювання аудиторської діяльності в Україні</li> <li>4.2. Порівняльний аналіз змісту Закону України «Про аудиторську діяльність» (чинного до 2018 р.) та Закону України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» (чинний наразі)</li> <li>4.3. Зміст Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг</li> <li>4.4. Методологічні принципи аудиту (принципи методології)</li> <li>4.5. Морально-етичні принципи аудиту (принципи професійної етики)</li> <li>4.6. Види аудиторських послуг</li> <li>4.7. Мотивування персоналу бізнес-організацій за результатами аудиту</li> <li>4.8. Проблеми та перспективи регулювання аудиторської діяльності в Україні</li> </ol> </li> </ol>
11	<p><b>Тема 11. Документальне оформлення в аудиті</b> Оцінка системи обліку і внутрішнього контролю та якості їх організації у частині окремих</p>	8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Проаналізувати основні положення Аудиторського звіту будь-якого суб'єкта підприємництва на вибір</li> </ol>

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Завдання
	<p>виконуваних робіт. Документальне оформлення аудиту. Види документації: робоча та підсумкова (аудиторський звіт та інші підсумкові документи, що передаються замовнику). Аудиторський звіт. Види аудиторської думки. Робоча документація аудиторів. Внутрішній аудит.</p>		<p>здобувача</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Дискусія на тему «Мотивування персоналу бізнес-організацій за результатами аудиту»</li> <li>4. Підготувати реферат (презентацію) на теми: <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Взаємодія внутрішнього контролю і зовнішнього аудиту</li> <li>4.2. МСА 700 «Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності»</li> <li>4.3. Основні елементи аудиторського звіту</li> <li>4.4. Підсумкова документація та додаткова підсумкова документація, що передається замовнику</li> <li>4.5. Немодифікована і модифікована думка</li> <li>4.6. Судження аудитора</li> <li>4.7. Методичні прийоми внутрішнього аудиту</li> <li>4.8. Документальне оформлення внутрішнього аудиту</li> </ol> </li> </ol>
12	<p><b>Тема 12. Податкова система України та формування податкової культури</b> Податкова система України. Податок і збір (плата, внесок). Принципи оподаткування Елементи правового механізму податку. Загальнодержавні та місцеві податки та збори. Податковий обов'язок та податкова культура.</p>	7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Опрацювати структуру Податкового кодексу України</li> <li>3. Дискусія на тему «Обов'язковість оподаткування: аргументи «за» і «проти»</li> <li>4. Підготувати реферат (презентацію) на теми: <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Необхідність та значення оподаткування</li> <li>4.2. Функції податків, зборів та інших обов'язкових платежів (фіскальна; регулююча; контрольна; розподільча; стимулююча)</li> <li>4.3. Класифікація податків</li> <li>4.4. Платники податку та їх права і обов'язки</li> <li>4.5. Об'єкт та база оподаткування</li> <li>4.6. Порядок обчислення податку, його сплати та подання звітності</li> <li>4.7. Ставки податків та податкові пільги</li> <li>4.8. Податковий календар та оцінка якості виконання робіт при здійсненні податкових розрахунків</li> </ol> </li> </ol>

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Завдання
13	<p><b>Тема 13. Адміністрування податків і зборів</b> Суть адміністрування податків і зборів. Визначення сум податкових зобов'язань платника, порядок їх сплати та оскарження рішень контролюючих органів. Податкова звітність та податкова декларація. Фінансові санкції (штраф, пеня) за порушення порядку справляння податків і зборів. Облік платників податків (Державний реєстр фізичних осіб – платників податків, Єдиний банк даних про платників податків – юридичних осіб, Реєстр великих платників податків) Податковий контроль. Відповідальність за порушення податкового законодавства.</p>	7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Опрацювати структуру і зміст розділу II «Адміністрування податків і зборів» Податкового кодексу України</li> <li>3. Дискусія на тему «Мотивування персоналу бізнес-організацій з метою дотримання податкової культури»</li> <li>4. Підготувати реферат (презентацію) на теми: <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Податкові консультації та індивідуальна податкова консультація</li> <li>4.2. Податкове зобов'язання</li> <li>4.3. Податкове повідомлення-рішення та податкова вимога</li> <li>4.4. Взяття на облік в органах Державної податкової служби України</li> <li>4.5. Види перевірок: камеральні; документальні; фактичні</li> <li>4.6. Погашення податкового боргу, та порядок визнання податкового боргу безнадійним.</li> <li>4.7. Право податкової застави та повний або умовний адміністративний арешт</li> <li>4.8. Органи податкового контролю</li> </ol> </li> </ol>
14	<p><b>Тема 14. Податкові правовідносини при справлянні загальнодержавних податків</b> Особливості податкового регулювання справляння загальнодержавних податків. Порядок справляння податку на прибуток підприємств. Порядок справляння податку на доходи фізичних осіб. Порядок справляння податку на додану вартість. Порядок справляння акцизного податку. Порядок справляння екологічного податку. Порядок справляння рентної плати. Податкова звітність за загальнодержавними податками.</p>	8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Дискусія на тему «Розподіл податків і зборів між бюджетами різних рівнів»</li> <li>3. Проаналізувати основні показники податкової звітності за обраним загальнодержавним податком будь-якого суб'єкта підприємництва на вибір здобувача</li> <li>4. Опрацювати обраний здобувачем загальнодержавний податок шляхом характеристики кожного елементу його правового механізму: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Платники податку</li> <li>- Об'єкт оподаткування</li> <li>- База оподаткування</li> <li>- Ставка податку</li> <li>- Порядок обчислення податку</li> <li>- Податковий період</li> <li>- Строк та порядок сплати податку</li> <li>- Строк та порядок подання звітності про обчислення і</li> </ul> </li> </ol>

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Завдання
			сплату податку
15	<p><b>Тема 15. Оподаткування місцевими податками і зборами</b> Особливості податкового законодавства пов'язані із справлянням місцевих податків і зборів. Порядок справляння податку на майно. Порядок справляння єдиного податку. Особливості справляння єдиного податку сільськогосподарськими товаровиробниками. Порядок справляння збору за місця для паркування транспортних засобів. Порядок справляння туристичного збору. Податкова звітність за місцевими податками і зборами.</p>	7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Дискусія на тему «Спрощена система оподаткування: аргументи «за» і «проти»</li> <li>3. Проаналізувати основні показники податкової звітності за обраним місцевим податком чи збором будь-якого суб'єкта підприємництва на вибір здобувача</li> <li>4. Опрацювати обраний здобувачем місцевий податок чи збір шляхом характеристики кожного елементу його правового механізму: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Платники податку</li> <li>- Об'єкт оподаткування</li> <li>- База оподаткування</li> <li>- Ставка податку</li> <li>- Порядок обчислення податку</li> <li>- Податковий період</li> <li>- Строк та порядок сплати податку</li> <li>- Строк та порядок подання звітності про обчислення і сплату податку</li> </ul> </li> </ol>
16	<p><b>Тема 16. Інформаційні технології в обліку, аудиту та оподаткуванні</b> Вплив цифрових технологій на формування та обробку інформації. Електронний документообіг. Запити користувачів в умовах цифровізації та діджиталізації обліку, аудиту та оподаткування. Інформаційні портали для отримання даних про суб'єктів підприємництва. Вимоги користувачів бухгалтерських програмних продуктів. Використання технології блокчейн при організації обліку, аудиту та оподаткування.</p>	7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостійно опрацювати теоретичний матеріал</li> <li>2. Дискусія на тему «Діджиталізація обліку, аудиту та оподаткування: аргументи «за» і «проти»</li> <li>3. Навчитись працювати з особистим кабінетом платника податків</li> <li>4. Навести переваги і недоліки будь-яких на вибір здобувачів п'яти інформаційних ресурсів (порталів, баз даних, програмних продуктів), зокрема: Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, Єдиний державний реєстр судових рішень, Реєстри ДПС України, YouControl, Оpendatabot (opendatabot.ua), Vkursi Pro, Вчасно, EDIN, BPM QUANTUM, DEALS, Document.Online, <u>InstaDoc</u>, Business Automation Software for Accounting, MASTER: Бухгалтерія, М.Е. DOC, Єдине вікно подання електронної звітності, <u>Арт-Звіт Pro</u>, Poster, Dilovod, Checkbox, Е-Чек тощо</li> </ol>
	<b>Разом</b>	<b>120</b>	

## ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

При вивченні дисципліни «Облік, аудит та оподаткування» здобувачам вищої освіти запропоновано виконувати наступні індивідуальні завдання:

- реферат з теми (модуля) або вузької проблематики;
- розв'язування та складання ситуативних задач різного рівня з теми (модуля) або курсу;
- участь в науково-практичних конференціях, або публікація статей на тематику згідно плану курсу;
- написання авторського есе;
- створення презентацій на задану тему.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) включає додаткову роботу здобувачів протягом навчального семестру. Метою ІНДЗ є самостійне детальне дослідження окремих проблем обліку, аудиту та оподаткування, вивчення оптимальних методів використання обліково-інформаційної бази, удосконалення методичних та практичних підходів в обліку, аудиті та оподаткуванні, а також систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань із дисципліни, розвиток навичок самостійної роботи.

ІНДЗ із дисципліни «Облік, аудит та оподаткування» передбачає написання здобувачами науково-пошукових робіт, підготовку повідомлень та презентацій, аналітичний огляд наукових публікацій за заданою тематикою, підготовку матеріалів до науково-практичних конференцій.

*Написання науково-пошукової роботи або презентації* створює для здобувачів можливість самостійно досліджувати інформаційні джерела, в яких висвітлюються проблеми обліку, аудиту та оподаткування у практичній діяльності, узагальнювати представлену інформацію та виділяти основне, вивчати і давати оцінку основним проблемам, шукати шляхи та висловлювати пропозиції щодо їх подолання.

*Аналітичний (критичний) огляд наукових публікацій за заданою тематикою* розвиває навички самостійної науково-дослідної та практичної роботи, дозволяє критично проаналізувати погляди різних науковців на певну проблему, узагальнити опрацьовані дані, висловити та обґрунтувати власну точку зору на вирішення проблем обліку, аудиту та оподаткування, що загалом сприяє розвитку та поглибленню у здобувачів наукового і практичного інтересу до майбутньої професійної діяльності.

Здобувачі, котрі бажають прийняти участь у науковій роботі, можуть підготувати *матеріали для участі у науково-практичних конференціях*. Для самостійної роботи

пропонується написання тез доповіді або наукової статті для студентів, які зацікавлені у поглибленому вивченні дисципліни.

Орієнтовна структура індивідуальних навчально-дослідних завдань:

- вступ (зазначається тема, мета та завдання роботи);
- теоретичне обґрунтування (виклад базових теоретичних положень, законів, принципів тощо, на основі яких виконується завдання);
- основні результати роботи та їх обговорення (подаються статистичні або якісні результати роботи, схеми, малюнки, моделі, описи, систематизована реферативна інформація та її аналіз тощо);
- висновки;
- список використаних джерел.

### **Теми індивідуальних завдань**

1. Історичні засади виникнення і функціонування бухгалтерського обліку
2. Роль пошуку, збирання та аналізу облікової інформації для обґрунтування управлінських рішень
3. Система показників, що розраховується за даними бухгалтерського балансу
4. Подвійний запис як основний методологічний прийом бухгалтерського обліку
5. Робочий план рахунків як елемент облікової політики підприємства
6. Становлення та розвиток сучасних форм бухгалтерського обліку
7. Особливості обліку процесів діяльності на підприємствах окремих галузей
8. Облікова політика як інструмент управління підприємством
9. Перспективи гармонізації та стандартизації бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні
10. Роль обліку та фінансової звітності в процесі прийняття управлінських рішень
11. Диференціація та інтеграція видів обліку
12. Стадії облікового процесу та їх взаємозв'язок з елементами методу бухгалтерського обліку
13. Організація ведення бухгалтерського обліку на підприємстві
14. Проблеми та перспективи бухгалтерського обліку в Україні
15. Сутність і загальна характеристика аудиту та його види
16. Мета, завдання, предмет, об'єкти і суб'єкти аудиту
17. Організаційні засади аудиторської діяльності
18. Законодавче регулювання аудиту та аудиторської діяльності
19. Професійна етика аудиторів

20. Контроль якості роботи суб'єктів аудиторської діяльності
21. Аудиторський ризик та суттєвість
22. Оцінка системи бухгалтерського обліку, внутрішнього контролю та внутрішнього аудиту
23. Планування в аудиті
24. Аудиторські докази
25. Розвиток аудиту в умовах глобалізації економічних процесів
26. Сутність та функції податків
27. Класифікація податків
28. Поняття податкової системи України
29. Структурна побудова та принципи функціонування податкової системи
30. Механізм нарахування та сплати податку на прибуток підприємств
31. Порядок нарахування, утримання та сплати податку на доходи фізичних осіб
32. Сутність податку на додану вартість, порядок його нарахування та сплати
33. Особливості справляння акцизного податку в Україні
34. Специфіка нарахування та сплати мита
35. Особливості оподаткування суб'єктів малого підприємництва за спрощеною системою оподаткування
36. Механізм нарахування та сплати єдиного податку сільськогосподарськими товаровиробниками
37. Механізм оподаткування ресурсними платежами суб'єктів господарювання
38. Механізм оподаткування рентними платежами суб'єктів господарювання.
39. Порядок справляння місцевих податків і зборів
40. Вплив обліку, аудиту та оподаткування на зміст функціональних сфер діяльності організації

## ПОТОЧНИЙ І ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНЬ ЗДОБУВАЧІВ

### Поточний (модульний) контроль

Поточний (модульний) контроль знань здобувачів відбувається два рази на семестр шляхом оцінки знань за допомогою тестів. Розв'язання тестів на модульних контролях дозволить визначити та оцінити рівень набутих знань на лекційних і практичних заняттях та за результатами самостійної роботи здобувачів. За правильну відповідь на кожне з десяти тестових питань студент отримує 0,5 бала. Максимальна кількість отриманих балів на кожному з поточних контролів дорівнює 5.

### Підсумковий контроль

Підсумковий контроль знань здобувачів проводиться у вигляді екзамену. Оцінку підсумкового семестрового контролю у формі екзамену становить сума балів за результатами поточного контролю, рубіжних контролів та балів, набраних здобувачем вищої освіти при складанні семестрового екзамену.

Протягом семестру здобувач може отримати максимум 60 балів, у тому числі за перший рубіжний контроль – 30 балів, за другий рубіжний контроль – 30 балів, 40 балів виноситься на іспит. Кількість балів, одержана здобувачем вищої освіти на екзамені, додається до результатів рубіжних контролів, що разом складає оцінку знань здобувача вищої освіти з навчальної дисципліни за 100-бальною шкалою та переводиться в оцінку за шкалою ЄКТС і національною шкалою («Відмінно», «Добре», «Задовільно», «Незадовільно»).

### Приклади тестових питань для поточного і підсумкового контролів

Представлені приклади тестових питань можуть бути використані при проведенні як поточних (модульних) контролів, так і підсумкового контролю знань здобувачів на екзамені.

#### **1. На законодавчому рівні питанням організації бухгалтерського обліку на підприємствах приватної форми власності присвячено:**

- а) розділ II Конституції України
- б) розділ II Податкового кодексу України
- в) розділ II «Організація та ведення бухгалтерського обліку» Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»
- г) всі запропоновані варіанти відповіді правильні
- д) правильної відповіді не запропоновано



**2. Сукупність принципів, методів і процедур, що використовуються підприємством для ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової звітності**

а) облікова політика

б) податкова політика

в) грошово-валютна політика

г) всі запропоновані варіанти відповіді правильні

д) правильної відповіді не запропоновано

**3. Прийняті Радою міжнародних стандартів бухгалтерського обліку документи, якими визначено порядок складання фінансової звітності:**

а) Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку

б) Національними положеннями (стандарти) бухгалтерського обліку в державному секторі

в) Міжнародні стандарти фінансової звітності

г) всі запропоновані варіанти відповіді правильні

д) правильної відповіді не запропоновано

**4. Для забезпечення ведення бухгалтерського обліку підприємство самостійно обирає форми його організації:**

а) введення до штату підприємства посади бухгалтера або створення бухгалтерської служби на чолі з головним бухгалтером

б) користування послугами спеціаліста з бухгалтерського обліку, зареєстрованого як підприємець, який здійснює підприємницьку діяльність без створення юридичної особи або самостійне ведення бухгалтерського обліку та складання звітності безпосередньо власником або керівником підприємства

в) ведення на договірних засадах бухгалтерського обліку централізованою бухгалтерією або підприємством, суб'єктом підприємницької діяльності, самозайнятою особою, що провадять діяльність у сфері бухгалтерського обліку та/або аудиторської діяльності

г) всі запропоновані варіанти відповіді правильні

д) правильної відповіді не запропоновано

**5. Не може застосовуватися на підприємствах, звітність яких повинна оприлюднюватися, та в бюджетних установах така форма організації бухгалтерського обліку, як:**

а) введення до штату підприємства посади бухгалтера або створення бухгалтерської служби на чолі з головним бухгалтером

б) користування послугами спеціаліста з бухгалтерського обліку, зареєстрованого як підприємець, який здійснює підприємницьку діяльність без створення юридичної особи

в) самостійне ведення бухгалтерського обліку та складання звітності безпосередньо

власником або керівником підприємства

г) всі запропоновані варіанти відповіді правильні

д) правильної відповіді не запропоновано

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою ECTS з подальшою трансформацією у п'ятибальну шкалу:

0-60 – «F», «FX» – «незадовільно»

61-74 – «E», «D» – «задовільно»

75-89 – «C», «B» – «добре»

90-100 – «A» – «відмінно».

Оцінка ECTS	Визначення	Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
A	<p><b>Відмінно</b> – заслуговує здобувач, який:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• всебічно, систематично і глибоко володіє навчально-програмовим матеріалом;</li> <li>• вміє самостійно виконувати завдання, передбачені програмою, використовує набуті знання і вміння у нестандартних ситуаціях;</li> <li>• засвоїв основну і ознайомлений з додатковою літературою, яка рекомендована програмою;</li> <li>• засвоїв взаємозв'язок основних понять дисципліни та усвідомлює їх значення для професії, яку він набуває;</li> <li>• вільно висловлює власні думки, самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особистісну позицію;</li> <li>• самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, виявив творчі здібності і використовує їх при вивченні навчально-програмового матеріалу, проявив нахил до наукової роботи.</li> </ul>	90-100	Відмінно
B	<p><b>Дуже добре</b> – заслуговує здобувач, який:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• повністю опанував і вільно (самостійно) володіє навчально-програмовим матеріалом, в тому числі застосовує його на практиці;</li> <li>• має системні знання в достатньому обсязі відповідно до навчально-програмового матеріалу, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях;</li> <li>• має здатність до самостійного пошуку інформації, а також до аналізу, постановки і розв'язування проблем професійного спрямування;</li> <li>• під час відповіді допустив деякі неточності, які самостійно виправляє,</li> <li>• добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу</li> </ul>	82-89	Добре

Оцінка ECTS	Визначення	Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
C	<p><b>Добре</b> – заслуговує здобувач, який:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в загальному роботу виконав, але відповідає на екзамені з певною кількістю помилок;</li> <li>• вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в цілому самостійно застосовувати на практиці, контролювати власну діяльність;</li> <li>• опанував навчально-програмовий матеріал, успішно виконав завдання, передбачені програмою, засвоїв основну літературу, яка рекомендована програмою</li> </ul>	74-81	Добре
D	<p><b>Задовільно</b> – заслуговує здобувач, який:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знає основний навчально-програмовий матеріал в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії;</li> <li>• виконує завдання, але при рішенні допускає значну кількість помилок;</li> <li>• ознайомлений з основною літературою, яка рекомендована програмою;</li> <li>• допускає на заняттях чи екзамені помилки при виконанні завдань, але під керівництвом викладача знаходить шляхи їх усунення</li> </ul>	64-74	Задовільно
E	<p><b>Задовільно</b> – заслуговує здобувач, який володіє основним навчально-програмовим матеріалом в обсязі, необхідному для подальшого навчання і використання його у майбутній професії, а виконання завдань задовольняє мінімальні критерії. Знання мають репродуктивний характер.</p>	60-63	Задовільно
FX	<p><b>Незадовільно</b> – виставляється здобувачу, який виявив суттєві прогалини в знаннях основного програмового матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань.</p>	35-59	Незадовільно
F	<p><b>Незадовільно</b> виставляється студенту, який:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• володіє навчальним матеріалом тільки на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів або не володіє зовсім;</li> <li>• допускає грубі помилки при виконанні завдань, передбачених програмою.</li> </ul>	0-34	Незадовільно

## РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Базова

1. Андрущенко В.Л., Осмятченко В.О., Ізмайлов Я.О., Тучак Т.В. та ін. Податкова система : навч. посіб. Ірпінь: Університет ДФС України, 2020. 492 с.
2. Аудит: підручник (в двох частинах) ; за ред. Грушко В.І. / Брадул О.М., Шепелюк В.А., Ільїна С.Б., Юнацький М.О., Хорошенюк А.П., Брадул Т.В., 4-те вид. доп. і перероб. Київ: Видавництво Ліра-К, 2019. 324 с.
3. Варналій З.С., Романюк М.В. Податкова система : підручник. К.: Знання України, 2019. 567 с.
4. Волохова І.С., Дубовик О.Ю., Слатвінська М.О. та ін. Податкова система : навч. посіб. ; за заг. ред. І.С. Волохової, О.Ю. Дубовик. Харків: Видавництво «Діса плюс», 2019. 402 с.
5. Волошук М. Г., Матьола І. І., Карабін Т. О., Білаш О. В. Становлення та розвиток податкової системи України: монографія. Ужгород: Вид-во Олександрії Гаркуші, 2021. 172 с.
6. Довгопол Н.В., Полозова Т.В., Радченко М.О. Бухгалтерський облік : навч. посібник. Харків: ХНУРЕ, 2021. 300 с.
7. Жидєєва Л.І., Колісник О.П., Салямон-Міхеєва К.Д. Аудит : навчальний посібник. Ірпінь: Університет ДФС України, 2019. 312 с.
8. Зелікман В.Д., Бондарчук І.М., Єр'оміна О.Л., Кравченко Т.В. Аудит: Навч. посібник. Частина І. Теоретичні засади аудиторської діяльності та її регулювання. Дніпро: НМетАУ, 2019. 107 с.
9. Ковальчук Т.М., Никифорак І.І. Облік і аудит : навч. посібник ; за ред. Т.М. Ковальчук. Вид. 2-ге, доп. та перероб. Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2020. 520 с.
10. Косяк А.П., Зубенко А.В. Бухгалтерський облік II : навч. посібник. Харків: ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2020. 326 с.
11. Краєвський В.М., Колісник О.П., Гуріна Н.В. та ін. Бухгалтерський облік : навчальний посібник. Ірпінь: Університет ДФС України, 2021. 388 с.
12. Крисоватий А.І., Панасюк В.М., Мельничук І.В. Основи обліку і оподаткування : підручник (е-видання). Тернопіль: ЗУНУ, 2023. 565 с.
13. Кузь В.І. Організація бухгалтерського обліку : навчальний посібник. Чернівці: Чернівецький нац. ун-т імені Юрія Федьковича, 2019. 224 с.
14. Кузь В.І. Податкова система: навч. посіб. / Чернівці: Чернівецький нац. ун-т ім.

- Ю. Федьковича, 2022. 240 с.
15. Левицька С.О., Осадча О.О., Антонюк О.Р., Зінкевич О.В. [та ін.]. Бухгалтерський облік в управлінні : підручник для студентів вищих навчальних закладів. Рівне, 2023. 244 с.
  16. Мардус Н.Ю. Аудит: Навчальний посібник для студентів спеціальностей 071 «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти усіх форм навчання вищих навчальних закладів. Харків: НТУ «ХПІ», 2022. 203 с.
  17. Облік, аудит і оподаткування: бакалаврський курс. Частина 1: Навчальний посібник для студентів спеціальностей 071 «Облік і оподаткування» / Колектив авторів. За ред. проф. Мардус Н.Ю. Харків: НТУ «ХПІ», 2022. 523 с.
  18. Облік. Оподаткування. Аудит : наук.-допом. бібліогр. покажч. / [упоряд. О.В. Олабоді] ; К.: Нац. ун-т харч. технол., Наук.-техн. б-ка, 2021. 234 с.
  19. Огійчук М.Ф., Рагуліна І.І., Новіков І.Т. Аудит: Навч. посібник. Вид. 4-те, перероб. і допов. Київ: Алерта, 2020. 852 с.
  20. Організація і методика аудиту : навч. посіб. для закладів вищої освіти / МОН України, Уманський держ. пед. ун-т імені Павла Тичини ; уклад. І.А. Бержанір. Умань: ВПЦ «Візаві», 2022. 326 с.
  21. Остапенко Т.М., Кубецька О.М., Кононова І.В., Протопопова Н.А. Оподаткування суб'єктів підприємництва : навч. посібник (у схемах). Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2022. 148 с.
  22. Плаксієнко В.Я., Верига Ю.А., Кулик В.А., Карпенко Є.А. Облік, оподаткування та аудит : навч. посіб. [для студ. вищих навч. закл.]. К.: ЦУЛ, 2019. 509 с.
  23. Податкова система: конспект лекцій : навч. посіб. / уклад.: Гречко А.В. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 119 с.
  24. Позняковська Н.М., Зубілевич С.Я., Міклуха О.Л. та ін. Обліково-аналітичне забезпечення суб'єктів господарювання в умовах євроінтеграції : монографія. Рівне: НУВГП. 2019. 414 с.
  25. Рязанова Н.О. Аудит: навчально-методичний посібник. Старобільськ: ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2021. 234 с.
  26. Рязанова Н.О. Бухгалтерський облік : навчально-методичний посібник. Старобільськ: ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2022. 287 с.
  27. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: практикум: навчальний посібник для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2023. 114 с.
  28. Томнюк Т.Л. Податкова система : навч. посіб. Чернівці: ЧТЕІ ДТЕУ, 2022. 324 с.

29. Усатенко О.В. Бухгалтерський облік та звітність організацій : навч. посіб. Дніпро: НТУ «ДП», 2022. 74 с.
30. Шкуліпа Л.В. Розвиток бухгалтерського обліку у вимірі міжнародних стандартів фінансової звітності та інноваційних технологій: методологія та практика : монографія. Ніжин: Видавництво «Орхідея» 2020. 616 с.

#### **Додаткові:**

1. Андрущенко В.Л., Панура Ю.В., Швабій К.І. та ін. Основи оподаткування : навч. посіб. ; за заг. ред. д.е.н, проф. Андрущенко В.Л. Ірпінь: Видавництво УДФСУ, 2018. 134 с.
2. Аудит: навчальний посібник / Укладач: Бержанір І.А. Умань: ВПЦ «Візаві», 2018. 230 с.
3. Баранова А.О., Наумова Т.А., Кашперська А.І. Аудит: навчальний посібник. Х.: ХДУХТ, 2017. 246 с.
4. Бурлан С.А., Каткова Н.В. Бухгалтерський облік (загальна теорія) : навч. посіб. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2018. 272 с.
5. Бухгалтерський облік : Навчальний посібник / В.М. Соболев, І.А. Косата, Т.В. Розіт тощо ; за ред. В.М. Соболева. Х.: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2018. 222 с.
6. Бухгалтерський облік як наука: від основ до наукової картини світу : колективна монографія ; за заг. ред. В.Я. Плаксієнка. К.: «Центр учбової літератури», 2021. 320 с.
7. Власова О.Є. Конспект лекцій із навчальної дисципліни «Бухгалтерський та управлінський облік». Харків: ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2017. 114 с.
8. Волощук М.Г., Матьола І.І., Карабін Т.О., Білаш О.В. Становлення та розвиток податкової системи України : Монографія. Ужгород: Видавництво Олександри Гаркуші, 2021. 86 с.
9. Гордієнко Н.І., Харламова О.В., Мізік Ю.І., Конопліна О.О. Аудит: методика і організація : навч. посібник ; 2-ге вид., перероб. і доп. Харків: ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2017. 319 с.
10. Дрозд І.К., Іванков В.М., Магопєць О.А., Назарова Г.Б., Шалімов В.В., Шалімова Н.С. Оподаткування юридичних осіб та аудит у сфері оподаткування: навч. посіб. ; За ред. Н.С. Шалімової. К.: ТОВ «Видавництво «Сова», 2017. 524 с.
11. Жадько К.С., Олійник Л.Ш., Семенюта В.В. Бухгалтерський облік: ділові ігри, ситуаційні вправи, тести : практикум. Дніпро: УМСФ, 2018. 100 с.
12. Зінченко О.В., Радіонова Н.Й., Хаустова Є.Б. та ін. Бухгалтерський облік: у схемах

- і таблицях : навч. посібник ; під заг. ред. М.І. Скрипник. К.: «Центр учбової літератури», 2017. 340 с.
13. Іванов Ю.Б., Тищенко В.Ф., Найденко О.Є. та ін. Податкова система : навч. посіб. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. 408 с.
  14. Іщенко Я.П., Подолянчук О.А., Коваль Н.І. Фінансовий облік 1 : підручник. Вінниця: Видавництво ФОП Кушнір Ю.В. 2020. 496 с.
  15. Конспект лекцій з дисципліни «Аудит» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» та здобувачів вищої освіти за скороченим планом навчання (інтегровані) денної та заочної форм навчання / Укладач: Антонюк О.Р. Рівне: НУВГП, 2018. 62 с.
  16. Костирко А.Г. Аудит: курс лекцій. Миколаїв: МНАУ, 2017. 104 с.
  17. Лаговська О.А., Легенчук С.Ф., Кузь В.І., Кучер С.В. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством : навчальний посібник. Житомир: Житомирський державний технологічний університет, 2017. 416 с.
  18. Лисиченко О.О., Атамас П.Й., Атамас О.П. Фінансовий облік : навчальний посібник ; за заг. ред. к.е.н, проф. П.Й. Атамаса. К.: «ЦУЛ», 2019. 356 с.
  19. Лобода Н.О., Чабанюк О.М. Бухгалтерський облік : навчальний посібник. К.: Алерта, 2022. 224 с.
  20. Макурін А.А. Теорія оподаткування : навч. посіб. Дніпро: НТУ «ДП», 2018. 75 с.
  21. Малюга Н.М., Пархоменко В.М. Бухгалтерський облік (загальна теорія): конспект лекцій в схемах і таблицях : Навчальний посібник. К.: ТОВ «Видавництво «Консультант», 2017. 66 с.
  22. Навчальний посібник із дисципліни «Бухгалтерський облік» для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування галузі знань 07 «Управління і адміністрування / Н.С. Акімова, О.О. Говоруха, Л.О. Кирильєва, Т.О. Євлаш. Х.: ХДУХТ, 2019. 182 с.
  23. Осмятченко В.О., Тесленко Т.І., Герасименко О.М., Титенко Л.В., Скоробагач А.Є., Вавілов В.В. Бухгалтерський облік. К.: Простобук, 2017. 552 с.
  24. Пальчук О.В., Рuzмайка І.В. Бухгалтерський облік та регламентування інформаційного забезпечення підприємницької діяльності : навч. посіб. ; за ред. Г.М. Давидова. Кропивницький: РА «Євгенія плюс», 2017. 344 с. URL: <http://dSPACE.kntu.kr.ua/jspui/bitstream/123456789/7358/1/%...%BA.pdf>
  25. План рахунків бухгалтерського обліку у визначеннях та схемах : навчально-наочний посібник / Ю.С. Цаль-Цалко, Ю.Ю. Мороз, Т.С. Гайдучок [та ін.]. Житомир: Рута, 2019. 212 с.

26. Пугаченко О. Імплементация національного законодавства у частині реформування бухгалтерського обліку, оподаткування і звітності згідно вимог ЄС в умовах глобалізації та євроінтеграції України. *Modern foundations of economics, management and tourism: collective monograph* / International Science Group. Boston: Primedia eLaunch, 2022. P. 53-85.
27. Пугаченко О.Б. Визначення понять «предмет», «об'єкт» та «метод» бухгалтерського обліку в літературних джерелах : колективна монографія «Соціально-економічні засади формування економічної системи України» ; за ред. д.е.н., професора О.О. Непочатенко. Умань: Видавець «Сочинський М.М.», 2019. С. 197-205.
28. Пугаченко О.Б., Зарудна Н.Я., Кундеус О.М. Визначення терміну «документооборот» у законодавчих актах і літературних джерелах. *Економіка та суспільство*. 2023. № 47. DOI: 10.32782/2524-0072/2023-47-57
29. Распопова Ю.О., Єрьоміна О.Л. Оподаткування підприємств. Частина 1. Основні засади оподаткування в Україні : Навчальний посібник. Дніпро: НМетАУ, 2018. 44 с.
30. Синиця Т.В., Осьмірко І.В. Практикум з бухгалтерського обліку : навчально-методичний посібник. Х.: ТОВ «ВСПРАВІ», 2017. 140 с.
31. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік : навч. посіб. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, Вид-во «Політехніка», 2017. 248 с.
32. Теловата М.Т., Петраковська О.В. Фінансовий облік – 1 (у схемах і таблицях). Частина – 1 : навч. посіб. ; за заг. ред. М.Т. Теловатої. К.: Інтердрук, 2019. 217 с.
33. Ткаченко Н.М. Теорія бухгалтерського обліку : підручн. Друге видання, доповн. і переробл. К.: Алерта, 2020. 192 с.
34. Фінансовий облік : конспект лекцій / укладачі: М.Ю. Абрамчук, Ю.Г. Гуменна, І.В. Тютюник, П.М. Рубанов. Суми: Сумський державний університет, 2018. 395 с.
35. Фінансовий облік : підруч. / Я.Д. Крупка, З.В. Задорожний, Н.В. Гудзь [та ін.]. 4-те вид. [доп. і перероб.]. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 451 с.
36. Фоміна Т.В., Пугаченко О.Б. Організація і методика податкових перевірок : навчальний посібник. Дніпро : Середняк Т.К., 2020. 292 с.
37. Чебанова Н.В., Підопригора І.В., Чебанова О.П. Бухгалтерський облік : Навч. посібник. Харків: УкрДУЗТ, 2017. 221 с.
38. Чирва О., Демченко Т. Бухгалтерський облік : Навчальний посібник. Умань: Видавець «Сочинський М.М.», 2017. 169 с.
39. Чудовець В.В., Жураковська І.В. Фінансовий облік і звітність: навч. посіб. Луцьк:



- ІВВ Луцького НТУ, 2018. 330 с.
40. Achhaiba M. & Omari A. (2022). The Impact of Business Intelligence Systems on Management Accounting in Companies: Literature Review. *Revue du contrôle, de la comptabilité et de l'audit*. Volume 6. Issue 1. P. 107-129
  41. Baker M., Gray R. & Schaltegger S. (2022). Debating accounting and sustainability: from incompatibility to rapprochement in the pursuit of corporate sustainability. *Accounting, Auditing & Accountability Journal*. Vol.1. DOI: 10.1108/AAAJ-04-2022-5773.
  42. Chang K., Lasyoud A.A. & Osman D. (2023). Management accounting system: Insights from the decision making theories. *Social Sciences & Humanities Open*. Iss. 8 (1). 100529. DOI: <https://doi.org/10.1016/j.ssaho.2023.100529>
  43. Farida I., Mulyani S., Akbar B. & Setyaningsih S.D. (2021). Implementation and Performance of Accounting Information Systems, Internal Control and Organizational Culture in the Quality of Financial Information. *Utopia y Praxis Latinoamericana*. Vol. 26. Issue 1. URL: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=27966119022>
  44. Li Q. Analytical Study of Financial Accounting and Management Trends Based on the Internet Era (2022). *Hindawi Computational Intelligence and Neuroscience*. Volume 1. P. 1-11
  45. Matskiv H., Smirnova I., Malikova A., Puhachenko O. & Dubinina M. (2023). The application of blockchain technology in accounting and auditing: experience of Ukraine and Kazakhstan. *Financial and Credit Activity Problems of Theory and Practice*. 1 (48). P. 180-192. URL: <https://doi.org/10.55643/fcaptp.1.48.2023.3955>
  46. Nazarova H., Kashchena N., Nesterenko I., Kovalevska N., Kashperska A. (2022). Theoretical and methodological aspects of improving the functioning of the accounting system. *Amazonia Investiga*. 11 (54). P. 243-255. URL: <https://amazoniainvestiga.info/index.php/amazonia/article/view/2057>

#### **Нормативно-правові акти:**

1. Концептуальна основа фінансової звітності. URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929\\_009#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_009#Text)
2. Міжнародний кодекс етики професійних бухгалтерів (включаючи Міжнародні стандарти незалежності), видання 2022 року ; пер. з англ. К.: ІФАС (МФБ), 2023. URL: [https://mof.gov.ua/storage/files/kodex\\_et.pdf](https://mof.gov.ua/storage/files/kodex_et.pdf)
3. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, видання 2018 року, частини I, II, III ; пер. з англ. К.: ІФАС (МФБ), 2023. URL: [https://www.apob.org.ua/?page\\_id=3482](https://www.apob.org.ua/?page_id=3482)

4. Міжнародні стандарти фінансової звітності. URL: [https://mof.gov.ua/uk/translation\\_of\\_international\\_financial\\_reporting\\_standards\\_2022\\_updated-576](https://mof.gov.ua/uk/translation_of_international_financial_reporting_standards_2022_updated-576)
5. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку. URL: <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja1>
6. Податковий кодекс України : Закон України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. (зі змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>
7. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність : Закон України від 21.12.2017 р. № 2258-VIII (зі змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19>
8. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV (зі змінами та доповненнями). URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
9. Про затвердження Інструкції про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 (зі змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text>
10. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань : Наказ Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879 (зі змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text>

#### **Інформаційні ресурси:**

1. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua)
2. Офіційний сайт Кабінету міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>
3. Офіційний сайт Міністерства фінансів України. URL: <http://www.minfin.gov.ua>
4. Офіційний сайт Міністерства економіки України. URL: [www.me.gov.ua](http://www.me.gov.ua)
5. Офіційний сайт Державної служби фінансового моніторингу України. URL: <https://fiu.gov.ua>
6. Офіційний сайт Державної податкової служби України. URL: <http://sts.gov.ua/>
7. Офіційний сайт Державної казначейської служби України. URL: <http://www.treasury.gov.ua>
8. Офіційний сайт Національної комісії, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг. URL: <https://www.nfp.gov.ua>
9. Офіційний сайт Національного банку України. URL: <http://www.bank.gov.ua>
10. Офіційний сайт Державної служби статистики України. URL: [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua)

11. Офіційний сайт Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю. URL: [www.apob.org.ua](http://www.apob.org.ua)
12. Урядовий портал. Єдиний веб-портал органів виконавчої ради України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/control/>.
13. Офіційний сайт видання «Ліга Бізнес-Інформ». URL: <http://www.liga.net/>
14. Офіційний сайт видання «Податки та бухгалтерський облік» / Електронна версія газети. URL: <http://www.nibu.factor.ua/ukr/elhibu/>
15. Офіційний сайт видання Газета «Бухгалтерія». URL: <http://www.buhgalteria.com.ua>
16. Офіційний сайт Видавничого дому «Галицькі контракти». URL: <http://www.dtk.com.ua>
17. Офіційний сайт видання Український бухгалтерський журнал «Баланс». URL: <http://www.balance.ua>
18. Електронне видання газети «Бухгалтерія». URL: [www.buhgalteria.com.ua](http://www.buhgalteria.com.ua)
19. Електронне видання журналу «Бухгалтер». URL: <http://www.buhgalter.factor.ua/>
20. Електронне видання журналу «Вісник податкової служби». URL: <http://www.visnuk.com.ua/>
21. Електронне видання журналу «Дебет-кредит». URL: <http://dtk.com.ua/>
22. Електронне видання журналу «Все про бухгалтерський облік». URL: [www.vobu.com.ua](http://www.vobu.com.ua)
23. Бухгалтерські бланки, консультації з постановки обліку, роз'яснення, щодо дотримання податкового законодавства. URL: [dtk.com.ua](http://dtk.com.ua)
24. Бланки бухгалтерської та податкової звітності. URL: [www.buhgalteria.com.ua](http://www.buhgalteria.com.ua)
25. База нормативно-правових актів, аналітика та консультація з ведення обліку. URL: <http://search.ligazakon.ua>
26. Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>